

**MURATPAŞA BELEDİYE MECLİSİNİN 01.07.2022  
TARİHLİ OLAĞAN TOPLANTISINA AİT  
TUTANAKTIR**

**DÖNEM : OLAĞAN  
BİRLEŞİM : VIII  
CELSE : I  
SAAT : 14.30**

**MECLİS BAŞKANI : Ümit UYSAL  
DİVAN KATİBİ : Nuran UĞUR  
DİVAN KATİBİ : Murat ÖZTİNAR**

Gündemin 1.Maddesi gereği yapılan yoklama sonunda; Murat Öztinar, Ertuğrul Ünal, Deniz Filiz, Mithat Aras, Murat Şimşek, Serpil Üstün, Canan Keleş, Hüseyin Sarı, Gürsel Güler, Yılmaz Altun, Özgür Taylant Budak, Nuran Uğur, Ersan Dereli, Nafiz Tanır, Özlem Gözaçan Biçer, Mahmut Kırman, Mehmet Ali Bayuk, Kamil Korkmaz, Mustafa Hazar, Ufuk Çiftçi, Ömer Yücesoy'un hazır olduğu,

Mehmet Hacıarifioğlu, Hüseyin Öztaş, Alican Menekşe, Özgür Güngör, Ahmet Öztürk, Ali Kuş, Derya Karakoç, Yusuf Emrah Erdoğan, Zühtü Şahin, Özdemir Manavoğlu, Ercan Merthatun, Mukaddes Aksoy, Yusuf Emre Ertuğan, Leyla Liman Oruç, Yavuzcan Bayatlı, Ejder Karagöz'ün bulunmadığı anlaşılmakla, 01.07.2022 tarihli Temmuz ayı olağan toplantısı saat 14.30'da Meclis Başkanı Ümit UYSAL tarafından açıldı, 1 dakikalık saygı duruşunda bulunuldu ve İstiklal Marşı okundu.

**Karar No. 240**

**Özü : 01.07.2022 günlü meclis toplantısına katılmayan Üye Derya Karakoç, Alican Menekşe, Ahmet Öztürk, Zühtü Şahin, Yusuf Emrah Erdoğan, Ercan Merthatun, Mukaddes Aksoy, Yusuf Emre Ertuğan, Leyla Liman Oruç'un mazeretli sayılmalarına oybirliği ile karar verildiği hk.**

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanımın CHP grubumuzdan Derya Karakoç, Alican Menekşe, Ahmet Öztürk, Zühtü Şahin ve Emrah Erdoğan'nun mazeretli sayılmasını arz ederiz, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, Başkanım Ak Parti grubundan Ercan Merthatun, Mukaddes Aksoy'un izinli sayılması, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, İyi Partiden Yusuf Emre Ertuğan ve Leyla Liman Oruç mazeretli sayılmasını rica ederiz, dedi.


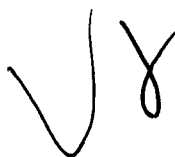
Başkan, evet mazeret bildirilen meclis üyelerimizin tamamının mazeretlerinin kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler, oybirliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

01.07.2022 günlü meclis toplantısına katılmayan Üye Derya Karakoç, Alican Menekşe, Ahmet Öztürk, Zühtü Şahin, Yusuf Emrah Erdoğan, Ercan Merthatun, Mukaddes Aksoy, Yusuf Emre Ertuğan, Leyla Liman Oruç'un mazeretli sayılmalarına oybirliği ile karar verildi.

**Karar No. 241**

/..

**Özü: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü yazısının gündemin 25. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Yazı İşleri Müdür Vekili, İlgili a) 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı. b) Kültür ve Turizm Bakanlığı Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğünün 03/03/2022 tarih ve E-57914681-166.05.99-2252707 sayılı yazısı. İlgili (a) Meclis Kararı ile Mülkiyeti Belediyemize ait 23 adet sur duvarının röleve, restitasyon, inşaat mühendisliği projelerinin ve restorasyon uygulamalarının yapılması için Kültür ve Turizm Bakanlığı adına bedelsiz olarak 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir. İlgili (b) yazı ile Mülkiyeti Belediyemize ait Antalya İli, Muratpaşa İlçesi, Kaleiçi Kentsel ve III.Derece Arkeolojik Sit Alanında bulunan 23 adet sur duvarı taşınmazın tahsis işleminin tek taraflı sonlandırıldığı belirtilmiştir. Konuya ilişkin gerekli kararın Belediyemiz Meclisince alınmasını isteyen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.06.2022 tarih ve 2143 sayılı yazısını okudu.

Başkan, 25.madde olarak gündeme eklenmesini oylarınıza sunuyorum, kabul edenler, etmeyenler, oybirliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü yazısının gündemin 25. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildi.

#### **Karar No.242**

**Özü: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü yazısının gündemin 26. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Yazı İşleri Müdür Vekili, Mülkiyeti Belediyemize ait; Konuksever Mahallesi 4451 ada 1 parsel sayılı taşınmaz, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 14 parsel sayılı taşınmazdaki 4. Kat 16 nolu bağımsız bölüm ve Tuzcular Mahallesi 12593 ada 1 parsel sayılı taşınmazdaki 20,05 m2 hissemiz(1 adet dükkan) Belediyemize gelir getirmek üzere satışının yapılması düşünülmektedir. Konu ile ilgili kararın Belediyemiz Meclisince alınmasını isteyen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 30.06.2022 tarih ve 2190 sayılı yazısını okudu.

Başkan, 26. Madde olarak gündeme eklenmesini oylarınıza sunuyorum, kabul edenler, etmeyenler, oybirliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü yazısının gündemin 26. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildi.

#### **Karar No.243**

**Özü: Mali Hizmetler Müdürlüğü yazısının gündemin 27. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Yazı İşleri Müdür Vekili, Bilindiği üzere ülkemizde yaşanan ekonomik olumsuzluklar neticesinde gerek personel giderleri; gerek temin edilen mal ve hizmet giderleri; gerekse elektrik, su, doğalgaz, akaryakıt vb. genel giderlerde oluşan aşırı fiyat artışlarından dolayı 2022 mali yılı bütçesinin yetersiz kalması neticesinde ek bütçe yapılmıştır. Ancak ek bütçenin yürürlüğe girmesinden sonra, ülkemizde fiyat istikrarının sağlanamaması, personel ve genel giderlere ilişkin maliyetlerde öngörülenin üzerinde artışların doğması nedeniyle, Belediyemiz bazı bütçe kalemlerindeki ödeneklerin yeterli olmayacağı anlaşılmıştır. Bütçe disiplininin sağlanabilmesi, nakit akışının yürütülerek ödemelerin yapılabilmesi, finansal yönetim sürecinde hızlı karar vererek Belediyemizin kamusal açıdan zarara uğramaması ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi hususları Müdürlükler arası bütçe aktarması yapılması gerekliliğini

...

...

...

doğurmuştur. Bu nedenle 2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesi hususunda; Meclise havale edilmesini isteyen Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 30.06.2022 tarih ve 3925 sayılı yazısını okudu.

Başkan, 27. Madde olarak gündeme eklenmesini oylarınıza sunuyorum, kabul edenler, etmeyenler, oybirliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Mali Hizmetler Müdürlüğü yazısının gündemin 27. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildi.

#### **Karar No.244**

**Özü: Belediyemizde 1. dereceli Kentsel Tasarım Müdürü kadrosunda bulunan Selami İMİR'in Belediyemizde boş bulunan 2. dereceli Sağlık İşleri Müdürü kadrosuna, 1. dereceli Muhasebeci kadrosunda bulunan Barış ŞAKAR'ın Belediyemizde boş bulunan 1. dereceli Kentsel Tasarım Müdürü kadrosuna atanması ile ilgili meclise bilgi verildiği hk.**

Yazı İşleri Müdür Vekili, Belediyemizde 1. dereceli Kentsel Tasarım Müdürü kadrosunda bulunan Selami İMİR'in; 27.06.2022 tarihli ve E.1771 sayılı Personel Hareketleri Onayı ile Belediyemizde boş bulunan 2. dereceli Sağlık İşleri Müdürü kadrosuna, 1. dereceli Muhasebeci kadrosunda bulunan Barış ŞAKAR'ın; 27.06.2022 tarihli ve E.1772 sayılı Personel Hareketleri Onayı ile Belediyemizde boş bulunan 1. dereceli Kentsel Tasarım Müdürü kadrosuna atanması uygun görülmüştür. Konu ile ilgili, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi uyarınca Belediye Meclisine bilgi verilmesini isteyen İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün 29.06.2022 tarih ve 1818 sayılı yazısını okudu.

Belediyemizde 1. dereceli Kentsel Tasarım Müdürü kadrosunda bulunan Selami İMİR'in Belediyemizde boş bulunan 2. dereceli Sağlık İşleri Müdürü kadrosuna, 1. dereceli Muhasebeci kadrosunda bulunan Barış ŞAKAR'ın Belediyemizde boş bulunan 1. dereceli Kentsel Tasarım Müdürü kadrosuna atanması ile ilgili meclise bilgi verildi.

#### **Karar No.245**

**Özü: Dış İlişkiler Müdürlüğü yazısının gündemin 28. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Yazı İşleri Müdür Vekili, İlgi:17.06.2022 Tarihli Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesi'nin Davet Mektubu. İlgi davet mektubu ile Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesi , 23 Temmuz 2022 tarihinde gerçekleştirilecek olan "Uluslararası Mamuşa Domates Festivali" ne belediyemizi temsilen katılmak üzere 2 kişilik resmi heyeti davet etmiştir. Heyet ziyareti ile ilgili konaklama yemek ve şehiriçi ulaşım ilgili belediye tarafından karşılanacaktır. Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesince 23 Temmuz 2022 tarihinde gerçekleştirilecek olan "Uluslararası Mamuşa Domates Festivali" ne belediyemizi temsilen katılmak üzere Belediyemiz Meclis Üyeleri Sayın Nuran UĞUR, ve Sayın Yusuf Emre ERTUĞAN'ın 22-24.07.2022 tarihleri arası görevlendirilmesinin Meclisce karar alınmak üzere, Yazımızın Meclis'e havalesini isteyen Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün 30.06.2022 tarih ve 202 sayılı yazısını okudu.

Başkan, 28. Madde olarak gündeme eklenmesini oylarınıza sunuyorum, kabul edenler, etmeyenler, oybirliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Dış İlişkiler Müdürlüğü yazısının gündemin 28. Maddesi olarak görüşülmesine oy birliği ile karar verildi.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım, değerli Meclis Üyeleri, Meclis toplantımıza katılarak bizlere destek veren siyasi partilerimizin değerli başkanları ve temsilcileri, Belediyemizin değerli bürokratları, basın mensupları ve sevgili komşularımız, sizleri Cumhuriyet Halk Partisi Grubu adına sevgi ve saygıyla selamlıyorum, geçtiğimiz ay gerçekleşen ve bizler için önem taşıyan bazı hususların altını çizmek ve Temmuz ayı gündemimize ilişkin görüş bildirmek üzere Cumhuriyet Halk Partisi Grubu adına söz aldım, öncelikle geçtiğimiz ay Lice ve Kuzey Irak'ta şehit düşen 9 evladımıza Allah'tan rahmet, kederli ailelerine sabır diliyoruz, ulusumuz ve vatanımız sağ olsun, kendisi aramızda değil MHP Grup sözcüsü meclis üyesi arkadaşımız Sayın Ejder Karagöz'ün işletmesinde yaşamış olduğu yangın felaketi nedeniyle kendisine geçmiş olsun dilekelerimizi iletiyoruz, bugün 1 Temmuz, 1 Temmuz 1926'da yürürlüğe giren Kabotaj Kanunu ile Türkiye kendi kara sularında egemenlik ve bağımsızlığını ilan etmişti, Denizcilik ve Kabotaj Bayramımız kutlu olsun, birkez daha bu vesileyle Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve Cumhuriyetimizin kurucu kadrolarını rahmet ve minnetle anıyoruz, yarın 2 Temmuz, 2 Temmuz 1993'de Pir Sultan Abdal Kültür Etkinlikleri için Sivas'a giden 33 aydınımız "Cumhuriyet Sivas'ta kuruldu, Sivas'ta yıkılacak" diye bağırarak yobaz, gerici, cumhuriyet düşmanları tarafından katledildi, 2 Temmuz'u, Sivas yangınına, unutmamak, unutmayacağız ve unutturmayacağız, 33 aydınımızı rahmetle, saygıyla anıyoruz, ruhları şad olsun, bu korkunç olaydan tam 3 gün sonra 5 Temmuz'da yine 33 insanımız katledildi, Erzincan Başbağlar köyünde PKK terör örgütü 33 yurttaşımızı katletti, bir kez daha terörü lanetliyor, Başbağlar Katliamı'nda yaşamını yitiren 33 yurttaşımızı da rahmetle anıyoruz, Sayın Başkanım, değerli Meclis Üyeleri 15 Temmuz 2016 tarihinde FETÖ Terör Örgütü'nün Darbe Girişiminde şehit olan 251 vatandaşımızı rahmetle anıyoruz, 15 Temmuz darbe girişimi olmasaydı 20 Temmuz sivil darbesi de olmayacak, hukuk askıya alınmayacak, yargı bağımsızlığı bu denli ağır yara almayacaktı, Fethullah Gülen kadrolarının kurguladığı Ergenekon ve Balyoz kumpasları, Atatürk Cumhuriyetinin ve Cumhuriyet Ordusunun tasfiye girişimiydi, bir kez daha bu vesileyle ifade etmek istiyoruz ki, ilkokul mezunu bir meczubun peşine takılıp dünyanın en yetmişmiş, en birikimli kadrolarına sahip Türk Silahlı Kuvvetlerini bu hale getirenler, Genel Kurmay Başkanı dahil tüm Kurmay kadrolarını hapse atanlar, bunların karşısında sessiz kalanlar, tarih önünde suçludur, Sayın Başkanım, değerli Meclis Üyeleri 2 Temmuz 1966 tarihinde Yenikapı Suspor, İlk Işıkspor ve Ferrokromspor takımlarının birleşmesiyle kurulan Antalyaspor'unuzun 56. kuruluş yıl dönümünü kutluyoruz, Antalyaspor takımlarının, Antalyaspor AŞ'nin, kulüp derneğinin ve cefakar Antalyaspor taraftarlarının hep yanında olmaya devam edeceğimizi bir kez daha ifade ediyoruz, dün açıklanan LGS'ye katılan tüm öğrencilerimizi ve birincilik derecesi elde ederek Antalya'mızı gururlandıran gençlerimizi, velilerimizi ve öğretmenlerimizi kutluyoruz, söz eğitimden açılmışken 125 yıldır Antalyamızın önemli eğitim kurumlarından olan, kentimizin hafızası Antalya litemizin binalarının olgunlaşma enstitüsüne devredilmesi hususu hepimizde derin bir üzüntüye neden olmuştur, geçtiğimiz yıl da yine benzer bir konuda Turizm Bakanlığına devri gündeme gelmişti binaların, bizler kentimiz için büyük değer taşıyan Antalya Lisemizin tek bir kurum olarak geleceğe taşınması hususunda yetkilileri bir kez daha düşünmeye çağırıyor ve Antalya Lisesi ve Mezunları Vakfının çağrısına destek oluyoruz, Sayın Başkanım, değerli Meclis Üyeleri Türkiye Çevre Eğitim Vakfı'nın (TÜRÇEV) her yıl çevre eğitimi ve bilgilendirme etkinliklerinin değerlendirmesi sonucu verdiği "En İyi Çevre Eğitim Etkinlikleri" ödülünü bu yıl üst üste 7'nci kez Muratpaşa Belediyemiz kazandı, Başkanımız Ümit Uysal ve onun nezdinde Çevre Koruma Müdürlüğümüz kadrolarını ve katkıda bulunan bütün birimlerimizi kutluyoruz, emeklerinize sağlık, çevre felaketlerinin çok ağır bir biçimde yaşandığı bu günlerde, verdiğiniz emekler çok değerli, Sayın Başkanım, değerli Meclis Üyeleri önümüzdeki hafta Kurban Bayramımızı kutlayacağız, tüm komşularımıza bir çağrıda bulunmak istiyoruz, yaşam paylaştıkça

güzelleşiyor, Aşevimize yapacağınız et bağışlarını ya da Adalya Vakfına yapacağınız kurban bağışlarını ihtiyaç sahibi komşularımız ile paylaşıyoruz, şimdiden tüm komşularımızın bayramını kutluyor, nice nice mutlu, huzurlu bayramlar diliyoruz, Temmuz ayı Meclisimizde alınacak kararların Belediyemize ve kentimize hayırlı olmasını diliyoruz, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, Sayın Belediye Başkanım, değerli meclis üyeleri, siyasi partilerimizin başkan ve temsilcileri, sevgili Muratpaşalılar, basınımızın kıymetli temsilcileri hepinizi AK Parti Grubumuz ve şahsım adına saygı ve sevgiyle selamlıyorum Temmuz ayı gündemimizin meclisimize Antalyamıza ve Murataşamıza hayırlı olmasını diliyoruz öncelikle geçtiğimiz ay yaşanan önemli olaylardan biraz bahsetmek istiyorum 9 Haziranda Dışişleri Bakanlığı'nın başvurusunun ardından uluslararası alanlarda kullanılan Turkey adı yerine Türkiye olarak kullanılması başvurusu Birleşmiş Milletler tarafından tescillenmiştir 10 Haziranda Sırbistan ve Türkiye arasında imzalanan antlaşmalar sonucu iki ülke arası kimlik ile geçiş uygulamasının yakın zamanda başlayacağı duyuruldu 21 Haziranda Muğla Marmaris Bördübet Koyu çevresinde başlayan orman yangını tamamen kontrol altına alındı Allah bir daha yaşatmasın vatandaş olarak son derece dikkatli olmalıyız Ejder Karagöz meclis üyemiz iş yerinde çıkan yangından dolayı kendisine geçmiş olsun diliyoruz, Temmuz ayındaki önemli günlerimiz de şöyle Denizcilik ve Kabotaj Bayramı her yıl 1 Temmuz tarihinde kutlanan milli bayramdır kutlu olsun, Kabotaj bir ülkenin kendi karasularında ve kendi limanları arasında gemi işletme ve her türlü liman hizmetlerini kendi kontrolünde bulundurma hakkıdır bu yıl 9 Temmuzda başlayacak Kurban Bayramımızı tüm İslam alemine ve ülkemize sağlık mutluluk refah sevgi ve barış getirmesi dileklerimizle kutluyoruz, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Gününde 2016 Türkiye askeri darbe girişimi sırasında hayatını kaybeden 240'ı aşkın sivil polis ve askeri rahmet ve saygıyla anıyoruz sözlerimi bitirirken şahsım ve partim adına gündemimizin Muratpaşa'ya hayırlara vesile olmasını diliyorum, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, Sayın Başkanım, değerli meclis üyeleri, siyasi partilerin değerli başkanları, belediyemizin bürokratları ve çalışanları, değerli basın mensupları, sevgili Muratpaşalılar sizleri İYİ Parti adına saygı ve sevgi ile selamlıyorum Kabotaj bir ülkenin kendi kara sularında ve kendi limanları arasında gemi işletme ve her türlü liman hizmetlerini kendi kontrolünde bulundurma hakkıdır Osmanlı İmparatorluğu döneminde kabotaj hakkı yoktur çünkü batılı ülkelere verilmiş kapitülasyon hakları sebebiyle Osmanlı İmparatorluğu kıyılarında genellikle yabancı bandıralı gemiler hizmet götürürlerdi ancak 24 Temmuz 1923 tarihinde imzalanan Lozan Antlaşması uyarınca kapitülasyonlar lağvedildi böylece Türkiye kabotaj hakkına kavuştu yaşadığımız bu günlerde ne yazık ki limanlarımız yabancılara satılmaya başlandı Türkiye'nin en büyük limanlarından olan Antalya limanımız Antalyalı iş adamlarımızın talebi olmasına rağmen onlara değil Katarlı bir firmaya 2047 yılına kadar peşkeş çekilmiştir böylece kabotajda delinmiştir akla abes böyle bir karar neticesinde İlçe Başkanımız Sayın Semih Tayfur önderliğinde İYİ Parti Muratpaşa Teşkilatı olarak karşı çıkmış ve bunu liman önünde bir basın açıklaması yaparak protesto etmiştik maalesef biz yaptık oldu zihniyetinin bu icraatıyla zeledenmiş bir denizcilik ve Kabotaj Bayramı'nı buruk geçirmekteyiz bu burukluğumuzun sandıkta giderileceğine inanıyoruz 9 Temmuz'da idrak edeceğimiz Kurban Bayramı ayrımcılığın olmadığı iyi gönüllerin bir araya geleceği hak hukuk ve adaletin tekrar tesis edileceği günlerin müjdecisi olsun tüm İslam aleminin ve halkımızın bayramını kutluyoruz Güneydoğu Anadolu'da Irak'ta ve Suriye'de şehit olan Mehmetçiklerimizi rahmet ve minnetle anıyoruz Türkiye Çevre Eğitim Vakfının her yıl vermiş olduğu En İyi Çevre Eğitim Etkinlikleri ödülünü bu sene de alarak 7 kez üst üste kazanan Muratpaşa Belediyemizi kutluyoruz sözlerime son verirken İYİ Parti adına saygılarımı sunuyorum, dedi.

Üye Nafiz Tanır söz alıp, Sayın Başkan değerli hazerun saygılarımı sunuyorum, bilindiği gibi Muratpaşa Antalya'nın en eski yerleşilerini içine alan bir ilçemiz bu yüzdende eski varlık ve kurumlarında Muratpaşa ilçesi içerisinde diğer ilçelere göre daha çok görüyoruz, Antalya Lisesi ile ilgili bir gündem var ben bu sözlerimi kişisel olarak beyan ettiğimide ayrıyeten belirttim Antalya Lisesi ile ilgili bir gündem var son günlerde evet Antalya Lisesi

mezunuyumda aynı zamanda Antalya Lisesi kendi varlığı ve kimliğiyle olduğu şekilde yaşamalı ve şehrin hafızasında böyle kalmalı bu benim temennim ve tabii bir şey sadece Antalya Lisesi özelinde değil bir bütünsel olarak düşünürsek ki buna bence bizim Muratpaşa Belediyemiz olarak bize görevler düşüyor şehrin çünkü sadece bir buradaki varlıklar bir kurum olabilir bir sokak olabilir bir araz olabilir bir ağaç olabilir yani bizim belleğimizde geçmişte olan ve şehrin belleğinde geçmişte olan birçok şey örneğin kapalı spor salonu bir örnek gibi birçok şeyi biz yaşatmalıyız ve sahip çıkmalıyız ve hafızalardanda sildirmemeliyiz, eğer silinenler varsada bunları çeşitli uygulamalarla hatırlatmalıyız gelecek nesillere kısacası hafızamıza sahip çıkmalıyız, teşekkür ederim, dedi.

**Gündemin 2. Maddesi**  
**Karar No. 246**

**Özü: Belediyemiz Meclisinin 01.06.2022 günlü olağan toplantısında alınan kararlara ait tutanağın kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Belediye Meclisinin 01.06.2022 günlü olağan toplantısına ait tutanağın oylamasına geçildi.

Başkan, okunan toplantı tutanağının kabulünü oylarınıza sunuyorum, kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Belediyemiz Meclisinin 01.06.2022 günlü olağan toplantısında alınan kararlara ait tutanağın kabulüne oy birliği ile karar verildi.

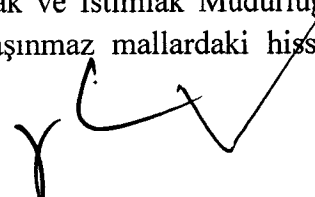
Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım gündemin 3. Maddesi ve 14. maddesi dahil aradaki maddelerin okundu kabul edilmesini birlikte oylanması ve komisyondan geldiği şekliyle kabulü bizim için uygundur, dedi.

Başkan, evet gündemin 3. ve 14. maddeleri dahil olmak üzere sıralı maddelerinin okundu kabul edilmesini, birlikte oylanmasını ve komisyondan geldiği şekliyle kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

**Gündemin 3. Maddesi**  
**Karar No. 247**

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda, Belediyemizin hissedarı bulunduğu, taşınmaz mallardaki hisselerimizin satılması talebinde bulunulması halinde; Belediyemiz Encümenince satışına karar alınması ve bedel takdiri için, 2942 sayılı Kamulaştırma Yasası kapsamında oluşan takdir komisyonuna bedel takdirinin yapılmasına karar verildiği takdirde, parsel başına 1.000,00 TL olan takdir ücretinin 1.300,00 TL olarak güncellenmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 3. Maddesinde yer alan Mali Hizmetler Müdürlüğünün, 11.05.2022 tarih ve 1619 sayılı Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün yazısı, Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün ilgi yazısına istinaden, Belediyemizin hissedarı bulunduğu, taşınmaz mallardaki hisselerimizin



satılması talebinde bulunulması halinde; Belediyemiz Encümenince satışına karar alınması ve bedel takdiri için, 2942 sayılı Kamulaştırma Yasası kapsamında oluşan takdir komisyonuna bedel takdirinin yapılmasına karar verildiği takdirde, parsel başına 1.000,00 TL olan takdir ücretinin 1.300,00 TL olarak güncellenmesi konusuyla ilgili hazırlanan komisyon raporunun, Belediye Meclisinde görüşülmek üzere; Meclise havale edilmesini havale edilmesini isteyen 24.06.2022 tarih ve 3786 sayılı yazısı **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu**; Belediyemiz Meclisinin 01/06/2022 tarih ve 225 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen gelir tarifesi değişikliği konulu yazıyı incelemek üzere komisyonumuz 24/06/2022 saat 15/00'te Belediyemiz Beyaz Salonda toplanılmıştır. Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 1619 sayılı yazısına istinaden, Belediyemizin hissedarı bulunduğu, taşınmaz mallardaki hisselerimizin satılması talebinde bulunulması halinde; Belediyemiz Encümenince satışına karar alınması ve bedel takdiri için, 2942 sayılı Kamulaştırma Yasası kapsamında oluşan takdir komisyonuna bedel takdirinin yapılmasına karar verildiği takdirde, parsel başına 1.000,00 TL olan takdir ücretinin 1.300,00 TL olarak güncellenmesi konusu oybirliği /oy çokluğu ile uygun bulunmuş olup; Belediyemiz Meclisinde görüşülmek üzere, Komisyon Raporu imza altına alınarak Belediyemiz Meclisinin takdirine sunulmuştur. 24.06.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda, Belediyemizin hissedarı bulunduğu, taşınmaz mallardaki hisselerimizin satılması talebinde bulunulması halinde; Belediyemiz Encümenince satışına karar alınması ve bedel takdiri için, 2942 sayılı Kamulaştırma Yasası kapsamında oluşan takdir komisyonuna bedel takdirinin yapılmasına karar verildiği takdirde, parsel başına 1.000,00 TL olan takdir ücretinin 1.300,00 TL olarak güncellenmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

#### **Gündemin 4. Maddesi**

**Karar No. 248**

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyonu ile Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu Raporları doğrultusunda, Mülkiyeti Belediyemize ait Cumhuriyet Mahallesi 13172 ada 1 parselde Sigorta katlı pazarındaki Antalya Semt Pazarcular Odasının hizmet binası olarak kullanıldığı alanda protokolde belirtilen ruhsat onaylı projesinde semt pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. maddesi "d" bendi uyarınca kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yer alan Antalya Semt Pazarcular Odasına 3(üç) yıl süre ile bedelsiz tahsisinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 4. Maddesinde yer alan Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün, İlgi: 06/05/2022 tarih ve 197 sayılı Meclis Kararı. İlgi Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonu ile Halk Pazarları, Esnaf sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonuna havale edilen, Antalya Semt Pazarcular Odasının 05/04/2022 tarih ve 133 sayılı yazısına konu; Cumhuriyet Mahallesi

13172 ada 1 parselde Sigorta katlı pazarındaki Antalya Semt Pazarıcılar Odasının hizmet binası olarak kullanıldığı alanda protokolde belirtilen ruhsat onaylı projesinde Semt Pazarları Hizmet Alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının 5393 sayılı Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin "d" bendi uyarınca Kamu Kurumu niteliğindeki Meslek Kuruluşları arasında yer alan Antalya Semt Pazarıcılar Odasına 3 yıl süre ile bedelsiz olarak tahsisi Komisyonlarca uygun bulunmuştur. Gerekli kararın Belediyemiz Meclisince alınmasını isteyen 24.06.2022 tarih ve 2123 sayılı yazısı ve **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu**; Belediyemiz Meclisinin 06/05/2022 tarih ve 197 sayılı Kararı ile Halk Pazarları Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu ve Plan Bütçe Komisyonuna havale edilen talebe ilişkin Mülkiyeti Belediyemize ait Cumhuriyet Mahallesi 13172 ada 1 parselde Sigorta katlı pazarındaki Antalya Semt Pazarıcılar Odasının hizmet binası olarak kullanıldığı alanda protokolde belirtilen ruhsat onaylı projesinde semt pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının Belediye Meclisinin 03/05/2018 tarih ve 205 sayılı kararı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin "d" bendi uyarınca 3 yıl süre ile bedelsiz tahsis edilmiş olup; tahsis süresi 03/05/2021 tarihinde sona ermiştir. Antalya Semt Pazarıcılar Odası bahse konu semt pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının yeniden tahsisini talep etmektedir. Komisyonumuzca 27-30-31/05/2022-02/06/2022 tarihinde konu görüşülmüş ve 21/06/2022 tarihli toplantısında; Protokolde belirtilen ruhsatlı projesinde Semt Pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. maddesi "d" bendi uyarınca kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yer alan Antalya Semt Pazarıcılar Odasına 3(üç) yıl süre ile bedelsiz tahsisi Komisyonumuzca uygun bulunmuştur. 24.06.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman (T.Katılmadı), Mustafa Hazar imzalı, **Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu Raporu**; Belediyemiz Meclisinin 06/05/2022 tarih ve 197 sayılı Kararı ile Halk Pazarları Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu ve Plan Bütçe Komisyonuna havale edilen talebe ilişkin Mülkiyeti Belediyemize ait Cumhuriyet Mahallesi 13172 ada 1 parselde Sigorta katlı pazarındaki Antalya Semt Pazarıcılar Odasının hizmet binası olarak kullanıldığı alanda protokolde belirtilen ruhsat onaylı projesinde semt pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının Belediye Meclisinin 03/05/2018 tarih ve 205 sayılı kararı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin "d" bendi uyarınca 3 yıl süre ile bedelsiz tahsis edilmiş olup; tahsis süresi 03/05/2021 tarihinde sona ermiştir. Antalya Semt Pazarıcılar Odası bahse konu semt pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının yeniden tahsisini talep etmektedir. Komisyonumuzca 27-30-31/05/2022-02/06/2022 tarihinde konu görüşülmüş ve 21/06/2022 tarihli toplantısında; Protokolde belirtilen ruhsatlı projesinde Semt Pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. maddesi "d" bendi uyarınca kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yer alan Antalya Semt Pazarıcılar Odasına 3(üç) yıl süre ile bedelsiz tahsisi Komisyonumuzca uygun bulunmuştur. 21/06/2022 tarihli Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu Başkanı Murat Öztinar, Üye Zühtü Şahin, Nuran Uğur, Mehmet Ali Bayuk, Mustafa Hazar imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyonu ile Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu Raporları doğrultusunda, Mülkiyeti Belediyemize ait Cumhuriyet Mahallesi 13172 ada 1 parselde Sigorta katlı pazarındaki Antalya Semt Pazarıcılar Odasının hizmet binası olarak kullanıldığı alanda protokolde belirtilen ruhsat onaylı projesinde semt pazarları hizmet alanı olarak gösterilen üniteler ve toplantı odasının 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. maddesi "d" bendi uyarınca kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yer alan Antalya Semt Pazarıcılar Odasına 3(üç) yıl süre ile bedelsiz tahsisinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.



**Gündemin 5. Maddesi**  
**Karar No. 249**

**Özü: Hukuk Komisyonu raporu doğrultusunda Muratpaşa Belediye Başkanlığı Sözleşmeli Personel Disiplin Yönetmeliğinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 5. Maddesinde yer alan İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün, Belediye Meclisinin 01/06/2022 tarihli ve 222 sayılı kararı ile Hukuk Komisyonuna havale edilen, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi kapsamında; Belediyemizde boş kadro karşılığı istihdam edilen sözleşmeli personelin, disiplin esaslarının belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Muratpaşa Belediye Başkanlığı Sözleşmeli Personel Disiplin Yönetmeliği" taslağı ile ilgili düzenlenen Komisyon raporu ekte sunulmuştur. Konunun Belediye Meclisine havale edilmesini havale edilmesini isteyen 18.06.2022 tarih ve 1685 sayılı yazısı **Hukuk Komisyonu Raporu**; Belediyemiz Meclisinin 01.06.2022 tarihli meclis toplantısında; gündemin 3.maddesinde görüşülen, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (m) fıkrası gereği, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan ve aynı Kanununun 49. Maddesine göre belediyemizde kadro karşılığı görev yapmakta olan Sözleşmeli Personel Disiplin Yönetmeliği Taslağı ile ilgili konu komisyonumuza havale edilmiş ve komisyonumuz konuyu görüşmek üzere 03-07-09-13-15/06/2022 tarihlerinde toplanmıştır. Yapılan toplantılarda, Yönetmelik taslağı maddeleri üzerinde görüşülmüş, maddeler üzerinde gerekli eklemeler ve düzeltmeler yapılmış olup, Komisyon Raporu imza altına alınarak Belediyemiz Meclisinin Takdirine sunulmuştur. 15.06.2022 tarihli Hukuk Komisyonu Başkanı Murat Şimşek, Başkan Vekili Murat Öztinar, Üye Zühtü Şahin, Özdemir Manavoğlu, Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu ve Sözleşmeli Personel Disiplin Yönetmeliği;

**MURATPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**SÖZLEŞMELİ PERSONEL DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR**

**Amaç**

Madde 1 - Bu Yönetmeliğin amacı; Muratpaşa Belediyesi sözleşmeli personeline verilecek disiplin cezalarının usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

Madde 2 - Bu Yönetmelik, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi uyarınca Muratpaşa Belediye Başkanlığında boş kadro karşılığı istihdam edilen sözleşmeli personeli kapsar.

**Dayanak**

Madde 3 - Bu Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliği, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Sözleşmeli Personeli kapsayan genelgelere dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

Madde 4 - Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- Belediye Başkanı: Cumhurbaşkanı kararnameleri, Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Muratpaşa Belediye Başkanlığı kamu tüzel kişiliğinin temsilcisi ve çalışan tüm personelin atamaya yetkili amiri ve üst disiplin amirini,
- Disiplin Amiri: Bu Yönetmelikte sayılan disiplin cezalarını vermeye yetkili amirini,
- Disiplin Cezaları: Sözleşmeli personelin, görevi sırasında veya dışında bu yönetmelikte belirtilen fiilleri işlemesi halinde uygulanacak idari yaptırımları,
- Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu: Muratpaşa Belediyesi'nde memur personel için oluşturulmuş Disiplin Kurulunu,

e) Sözleşmeli Personel: Muratpaşa Belediyesi'nde, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine dayanarak istihdam edilen personelini kapsar.

#### **Disiplin Cezalarının Verilmesinde Uyulacak Usuller**

**Madde 5-** (1) Uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezaları ekli cetvelde unvanları belirtilen Disiplin Amirleri tarafından verilir.

(2) İşe son verme cezası, birim amirinin teklifi üzerine Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu'nun bu yöndeki kararı ve Muratpaşa Belediye Başkanı'nın onayı ile hüküm ifade eder.

#### **Disiplin ve Üst Disiplin Amiri, Görev ve Yetkileri ile Sorumlulukları**

**Madde 6-** (1) Disiplin ve Üst Disiplin Amiri:

a) Belediye Başkanı, belediyede çalışan tüm sözleşmeli personelin üst disiplin amiridir.

b) Sözleşmeli Personelin disiplin amirleri ekli cetvelde (EK-1) gösterilmiştir.

(2) Görev ve yetkileri:

a) Disiplin amirleri, disiplin cezalarını gerektiren fiil ve hareketlerle ilgili süresi içerisinde soruşturmayı açmak, süresi içerisinde sonuçlandırarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne göndermekle,

b) İşe son verme cezasını gerektiren hallerde, tamamlanan soruşturma dosyalarını en geç 15 gün içerisinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne göndermekle,

c) Verilen uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarına karşı ilgililer tarafından süresi içinde yapılan itirazlara ait dilekçeleri ve cezaya ait soruşturma dosyalarını, en geç 15 gün içerisinde sözleşmeli personel disiplin kuruluna intikal ettirmekle,

d) Bu Yönetmelik uyarınca verilip kesinleşen disiplin cezalarına ait onay asıllarını, savunma yazılarını, tebellüğ belgelerini ve konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne intikal ettirmekle, yükümlüdür.

(3) Sorumlulukları: Disiplin ve Üst Disiplin Amiri, disiplin işlerinde kendilerine kanunlarla verilen yetkileri, kamu hizmetlerinin gereği gibi yürütülmesini sağlamak amacıyla; sözleşmeli personele yasal olarak tanınan hakları, hakkaniyet ve eşitliği esas alan bir tutum ve davranış içinde kullanmak ile sorumludur.

Bu genel sorumluluğun dışında Disiplin ve Üst Disiplin Amirleri ayrıca;

a) Sözleşmeli personelin uyarma, kınama ve aylıktan kesme ile işe son verme cezalarından biri ile cezalandırılması gerektiği hallerde, sözleşmeli personelin disipline aykırı davranışlarını öğrendikleri tarihten itibaren yasal süresi içinde soruşturmayı başlatarak, gerekli cezayı uygulayıp, disiplin cezası verme yetkisinin zaman aşımına uğramasını önlemek,

b) Uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarını vermeye yetkili Disiplin Amirleri, soruşturma dosyasının tamamlandığı tarihi izleyen 15 gün içinde gerekli kararı vermek zorundadır.

c) Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu, Uyarma, Kınama ve Aylıktan Kesme cezalarına karşı itirazları, cezalara ilişkin rapor, karar ve eklerinin kendilerine intikalinden itibaren 30 (otuz) gün içinde sonuçlandırmak zorundadır.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **DİSİPLİN HÜKÜMLERİ**

#### **Disiplin Cezalarının Çeşitleri**

**Madde 7-** (1) Muratpaşa Belediyesi hizmetlerinin yürütülmesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve ilgili mevzuat ile belirtilen görevleri yerine getirmeyerek yasaklanan eylem ve davranışlarda bulunan sözleşmeli personele, ihlalin niteliği ve sonucun ağırlık derecesine göre aşağıda sayılan disiplin cezaları uygulanır.

a) Uyarma cezası

b) Kınama cezası

c) Aylıktan kesme cezası

d) Sözleşmenin Feshi (İşe Son Verme) Cezası

(2) Cezayı gerektiren eylem ve davranışların nitelikleri ve özellikleri göz önünde tutularak bu eylem ve davranışlar için gerektiğinde bir derece ağır veya hafif ceza verilebilir.

#### **Uyarma Cezası**

**Madde 8-** Muratpaşa Belediyesi sözleşmeli personeline görevinde ve davranışlarında daha dikkatli ve özenli hareket etmesi gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir. Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a) Verilen emir ve görevlerin tam ve zamanında yapılmasında, görev mahallinde kurumca belirlenen usul ve esasların yerine getirilmesinde, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçlerin korunması, kullanılması ve bakımında kayıtsızlık göstermek veya düzensiz davranmak.

- b) Özürsüz veya izinsiz olarak göreve geç gelmek, erken ayrılmak, görev mahallini terk etmek.
- c) Kurumca belirlenen tasarruf tedbirlerine riayet etmemek.
- d) Kamu personeli vakarına yakışmayan tutum ve davranışta bulunmak.
- e) Görevine veya iş sahiplerine karşı kayıtsızlık göstermek veya ilgisiz kalmak.
- f) Belirlenen kılık ve kıyafet hükümlerine aykırı davranmak.
- g) Görevin işbirliği içinde yapılması ilkesine aykırı davranışlarda bulunmak.
- h) Amirlerinin uyarılarına rağmen görevi ile ilgisi olmayan işler yapmak.
- ı) Kurumca istenilen veya mevzuat çerçevesinde verilmesi gereken bilgi ve belgeleri, zamanında vermemek veya yapmamak.
- i) Usulsüz müracaat veya şikâyette bulunmak.

#### **Kınama Cezası**

**Madde 9-** Muratpaşa Belediyesi sözleşmeli personeline, görevinde ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.

Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Mevzuata uygun olarak verilen emir ve görevlerin tam ve zamanında yapılmasında, görev mahallinde kurumca belirlenen usul ve esasların yerine getirilmesinde, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçlerin korunması, kullanılması ve bakımında kusurlu davranmak.
- b) Görev sırasında amire hal ve hareketi ile saygısız davranmak.
- c) Hizmet dışında sözleşmeli personelin itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunmak.
- d) Kuruma ait resmi araç, gereç ve benzeri eşyayı özel işlerinde kullanmak.
- e) Kuruma ait resmi belge, araç, gereç ve benzeri eşyayı kaybetmek.
- f) Görev mahallinde genel ahlak ve edep dışı davranışlarda bulunmak ve bu tür yazı yazmak, işaret, resim ve benzeri şekiller çizmek ve yapmak.
- g) Verilen emirlere itiraz etmek.
- h) Kurumun huzur, sükûn ve çalışma düzenini bozmak.
- i) Kurum içerisinde siyasi söylem ve beyanlarda bulunmak.
- j) Kasıt olmaksızın resmi evrak veya emaneti kaybetmek.
- k) Kuruma ait resmi belgeleri ilgili amirin izni ve bilgisi olmaksızın görev yeri dışarısına çıkartmak.
- l) Yetkili olmadığı halde basına, haber ajanslarına veya radyo ve televizyon kurumlarına bilgi veya demeç vermek.

#### **Aylıktan Kesme Cezası**

**Madde 10-** (1) Sözleşmeli personelin brüt aylığından (1/30 – 1/8 oranları arasında) kesinti yapılmasıdır. Aylıktan kesme cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Kasıtlı olarak; verilen emir ve görevleri tam ve zamanında yapmamak, görev mahallinde kurumca belirlenen usul ve esasları yerine getirmemek, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçleri korumamak, bakımını yapmamak, hor kullanmak.
  - b) Özürsüz olarak bir veya iki gün göreve gelmemek.
  - c) Kuruma ait resmi belge, araç, gereç ve benzerlerini özel menfaat sağlamak için kullanmak.
  - d) Görevle ilgili konularda yükümlü olduğu kişilere yalan ve yanlış beyanda bulunmak.
  - e) Görev sırasında amirine sözle saygısızlık etmek.
  - f) Görev yeri sınırları içerisinde herhangi bir yerin toplantı vb. amaçlarla izinsiz olarak kullanılmasına yardımcı olmak.
  - g) Hizmet içinde Sözleşmeli Personelin itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunmak.
  - h) Amirleri ve iş arkadaşları hakkında küçültücü ve yalan haberler yaymak veya dedikodu yapmak.
  - ı) Mevzuata uygun olarak verilen emirleri kasten yerine getirmemek.
  - i) İş arkadaşları ve amirlerine söz veya hareketle sataşmak.
  - j) Yükümlü bulunduğu devir ve teslim işlerini tamamlamadan görevinden ayrılmak.
  - k) Kurum çalışanlarına veya hizmet görenlere küfretmek, küçük düşürücü hareketlerde bulunmak veya sözler sarf etmek, anılan şahısları alenen tehdit etmek, kötü muamelede bulunmak.
- (2) Sözleşmeli personelin brüt aylığından (1/4 – 1/2 si oranları arasında) kesinti yapılmasıdır. 1/4 – 1/2 oranında Aylıktan kesme cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:
- a) Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek.
  - b) Sözleşme dönemi içerisinde toplam 3 ile 9 gün süreyle göreve gelmemek.
  - c) Görevi ile ilgili olarak her ne şekilde olursa olsun çıkar sağlamak.
  - d) Amirine ve maiyetindekilere karşı küçük düşürücü veya aşağılayıcı fiil ve hareketler yapmak.

- e) Görev yeri sınırları içinde herhangi bir yeri toplantı, tören ve benzeri amaçlarla izinsiz kullanmak veya kullandırmak.
- f) Gerçeğe aykırı rapor ve belge düzenlemek.
- g) Ticaret yapmak veya Devlet memurlarına yasaklanan diğer kazanç getirici faaliyetlerde bulunmak.
- h) Görevin yerine getirilmesinde dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep ayrımı yapmak, kişilerin yarar veya zararını hedef tutan davranışlarda bulunmak.
- i) Belirlenen durum ve sürelerde mal bildiriminde bulunmamak.
- j) Açıklanması yasaklanan bilgileri açıklamak.
- k) Amirine, maiyetindekilere, iş arkadaşları veya iş sahiplerine hakarete bulunmak veya bunları tehdit etmek.
- l) Verilen görev ve emirleri kasten yapmamak.
- l) Herhangi bir siyasi parti yararına veya zararına fiilen faaliyette bulunmak.

#### **Sözleşmenin Feshi (İşe Son Verme) Cezası**

**Madde 11** – (1) İşe son verme cezası; Sözleşmeli Personelin bir daha Muratpaşa Belediyesinde herhangi bir göreve atanmamak üzere ilişığının kesilmesidir.

İşe son verme cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 125. maddesi (e) fıkrasında belirtilen hükümler.
- b) 06.06.1978 tarih ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile uygulamaya konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek - 6. maddesinde belirtilen hükümler.
- c) Belediyemiz ile Sözleşmeli Personel arasında akdedilen "5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesinin Üçüncü Fıkrası Gereğince Tam Zamanlı Olarak Çalıştırılacak Olan Sözleşmeli Personele İlişkin Hizmet Sözleşmesinin" sözleşmenin feshini ilgilendiren madde veya maddelerde belirtilen hükümler.
- d) Yönetmeliğin 10. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen fiillerin tekrerründe;

#### **Tekerrür**

**Madde 12-** (1) Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiil veya halin cezaların özlük dosyasından silinmesine ilişkin süre içinde tekrerründe bir derece ağır ceza uygulanır.

(2) Aynı derecede cezayı gerektiren fakat ayrı fiil veya haller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında Sözleşmenin Feshi (İşe Son Verme) cezası verilir.

#### **Geçmiş hizmetlerin disiplin cezasına etkisi**

**Madde 13-** Geçmiş hizmetleri sırasındaki çalışmalarını olumlu olan sözleşmeli personel için verilecek cezalarda bir derece hafif olanı uygulanabilir.

#### **Benzer Fiillerde Disiplin Cezalarının Uygulanması**

**Madde 14-** Yukarıda sayılan ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve haller nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemlerde bulunanlara da aynı neviden disiplin cezaları verilir.

#### **Diğer Disiplin İhlallerinde Uygulanacak Ceza**

**Madde 15-** Bu Yönetmeliğin 8. 9. 10. ve 11. maddelerinde sayılmış olan eylem ve davranışlar dışında kalan fakat nitelikleri itibarıyla disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve haller benzerliği bulunan disiplin ihlallerinde, ihlalin niteliğine ve sonucun ağırlık derecesine göre bu cezalardan eyleme en uygun olanı uygulanabilir.

#### **Zamanaşımı**

**Madde 16-** (1) Bu Yönetmelik'in 8. 9. 10. ve 11. maddelerinde sayılan fiil ve halleri işleyenler hakkında, bu fiil ve hallerin işlendiğinin öğrenildiği tarihten itibaren;

- a) Uyarma, kınama, aylıktan kesme cezalarında 1 ay içinde disiplin soruşturmasına,
- b) İşe son verme cezasında 3 ay içinde disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde, disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

(2) Disiplin cezasını gerektiren fiil ve hallerin işlendiği tarihten itibaren nihayet iki yıl içinde, disiplin cezası verilmediği takdirde ceza verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

#### **Cezai Kovuşturma ile Disiplin Kovuşturmasının Bir Arada Yürütülmesi**

**Madde 17-** (1) Aynı olaydan dolayı sözleşmeli personel hakkında Ceza Mahkemesinde kovuşturmaya başlanmış olması, disiplin kovuşturmasını geciktiremez.

(2) Sözleşmeli personelin ceza kanununa göre mahkûm olması veya olmaması halleri, ayrıca disiplin cezasının uygulanmasına engel olmaz.

#### **Savunma Hakkı**

**Madde 18-** (1) Sözleşmeli personel hakkında savunması alınmadan disiplin cezası verilemez. Soruşturmayı yapanın veya yetkili disiplin kurulunun 7 günden az olmamak üzere verdiği süre içinde

..

✓

veya belirtilen bir tarihte savunmasını yapmayan sözleşmeli personel, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **DİSİPLİN AMİRLERİ, YETKİLİ KURULLAR ve UYGULAMA**

#### **Disiplin Cezası Vermeye Yetkili Amir ve Kurullar**

**Madde 19-** (1) Uyarma, Kınama ve Aylıktan Kesme cezaları ekli cetvelde (Ek 1) belirtilen disiplin amirleri tarafından; İşe Son Verme cezası amirlerin bu yöndeki talebi doğrultusunda Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulunun kararına istinaden atamaya yetkili amirin onayı ile verilir. Hakkında disiplin soruşturması yürütülen sözleşmeli personelin üyesi olduğu sendikanın temsilcisi de kurulda yer alır.

(2) Belediye Başkanı, sözleşmeli personelin üst disiplin amiri olup diğer disiplin amirlerinin yetkilerini doğrudan kullanabilir.

(3) Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu, uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarına karşı itirazları, cezalara ilişkin karar ve eklerin kendilerine intikalinden itibaren 30 gün içinde inceleyerek sonuçlandırmakla yükümlüdür. Kurul, kendisine intikal eden cezaların kabul edilmesi veya reddedilmesi yönünde karar alır.

#### **Karar Süresi**

**Madde 20-** (1) Disiplin amirleri uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarını soruşturmanın tamamlandığı günden itibaren 15 gün içinde vermek zorundadırlar.

(2) İşe son verme cezası için disiplin amirleri tarafından yaptırılan soruşturmaya ait dosya kararını bildirmek üzere Sözleşmeli Personel Disiplin Kuruluna 15 gün içinde tevdi edilir. Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu, soruşturmanın tamamladığı tarihten itibaren 30 gün içinde soruşturma evrakına göre tevdi edilen dosyayı karara bağlar. En geç 15 gün içerisinde ilgiliye tebliğ edilir.

#### **Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulunun Karar Usulü, Sözleşmeli Personelin Hakkı**

**Madde 21-** (1) Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu kendilerine intikal eden dosyaların incelenmesinde, gerekli gördükleri takdirde ilgilinin özlük dosyasını ve her nevi evrakı incelemeye, bilgi almaya, yeminli tanık ve bilirkişi dinlemeye veya niyabetten dinletmeye, mahallen keşif yapmaya veya yaptırmaya yetkilidirler.

(2) Hakkında işe son verme cezası istenen sözleşmeli personel, özlük dosyası hariç, soruşturma evrakını incelemeye, tanık dinletmeye, Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulunda sözlü veya yazılı olarak kendisi veya vekili vasıtasıyla savunma yapma hakkına sahiptir.

(3) Hakkında disiplin cezası istenilen sözleşmeli personel 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamında sendika üyesi ise üye olduğu sendika temsilcisi de Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu toplantısına katılabilir, katılması halinde oy hakkına da sahiptir.

(4) Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu kararları çoğunlukla alınır, çekimser oy kullanılamaz.

#### **Uygulama**

**Madde 22-** (1) Disiplin cezaları verildiği tarihten itibaren hüküm ifade eder ve derhal uygulanır.

(2) Aylıktan kesme cezası, cezanın verilmiş tarihini takip eden aybaşıda uygulanır.

(3) Verilen işe son verme cezası disiplin amirine de bildirilir.

(4) Sözleşmeli personele, bu Yönetmeliğin 8. 9. ve 10. maddelerinde belirtilen fiillerden dolayı verilecek uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarında; mevzuat gereğince Disiplin Amirleri tarafından savunması (savunmasını yapmayan sözleşmeli personel, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır) alınır. Savunması kabul edilebilir görülüyorsa fiiline uyan disiplin cezası verildikten sonra sözleşmeli personele tebliğ edilerek tamamlanan evraklar (asılları) özlük dosyasına konulmak üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderilir.

(5) Sözleşmeli Personelin eylemi bu yönetmelikte belirtilen işe son verme cezasını gerektiriyorsa, bu cezayı Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği ile Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliğine uygun şekilde, Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu tarafından karara bağlanır. Bu yönetmelik gereğince disiplin amiri tarafından sözleşmeli personelin savunması, yine bu yönetmelikte belirtilen savunma esasına uygun olarak (savunmasını yapmayan sözleşmeli personel, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır.) alınır. Savunma, haklı ve kabul edilebilir görünmüyor ise gerekçeleriyle birlikte incelenmek ve karar verilmek üzere soruşturma dosyası ilgilinin bağlı olduğu Müdürlük tarafından Sözleşmeli Personel Disiplin Kuruluna intikal ettirilmek üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu, kendisine intikal eden işe son verme cezasına ilişkin soruşturma dosyasını tamamladığı tarihten itibaren 30 gün içinde karara bağlar.

Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulu, gerekli gördüğü durumlarda muhakkik görevlendirme yetkisine haizdir.

#### İtiraz

**Madde 23-** (1) Disiplin amirleri tarafından verilen uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarına karşı Sözleşmeli Personel Disiplin Kuruluna itiraz edilebilir.

(2) İtirazda süre kararın ilgiliye tebliği tarihinden itibaren 7 gündür. Bu süre içinde itiraz edilmeyen disiplin cezaları kesinleşir.

(3) İtiraz mercileri, itiraz dilekçesi ile karar ve eklerinin kendilerine intikalinden itibaren 30 gün içinde kararlarını vermek zorundadır.

(4) İtirazın kabulü hâlinde, disiplin amirleri kararı gözden geçirerek verilen cezayı hafifletebilir veya tamamen kaldırabilirler.

(5) Disiplin cezalarına karşı idari yargı yoluna başvurulabilir.

#### Cezaların tebliği

**Madde 24-** Bu Yönetmeliğin 8. 9. ve 10. maddelerinde sayılan fiillerden ötürü verilecek uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezaları; yetkili disiplin amiri tarafından verildikten sonra sözleşmeli personele yazılı olarak tebliğ olunur. Tamamlanan evraklar (asılları) özlük dosyasına işlenmek üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderilir. Sözleşmeli personelin bu yönetmeliğin 11 inci maddesinde sayılan fiillerden dolayı Sözleşmeli Personel Disiplin Kurulunca verilen işe son verme cezası İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne sözleşmeli personele yazılı olarak tebliğ olunur.

#### Disiplin Cezalarının Bir Süre Sonra Özlük Dosyasından Silinmesi

**Madde 25-** (1) Disiplin cezaları sözleşmeli personelin özlük dosyasına işlenir. İşe son verme cezasından başka bir disiplin cezasına çarptırılmış olan sözleşmeli personel uyarma ve kınama cezalarının uygulanmasından beş yıl, aylıktan kesme cezasının uygulanmasından on yıl sonra atamaya yetkili amire başvurarak, verilmiş olan cezalarının özlük dosyasından çıkartılarak silinmesini isteyebilir.

(2) Bu istek üzerine üst amir, sözleşmeli personelin bu süre içerisindeki tutum ve davranışlarını da değerlendirerek; Disiplin cezasının özlük dosyasından çıkartılmasını ya da isteğin reddine karar verebilir.

(3) Sözleşmeli Personelin, yukarıda yazılan süreler içerisindeki davranışları, bu isteğini haklı kılacak nitelikte görülürse, isteğinin yerine getirilmesine karar verilerek bu karar özlük dosyasına işlenir.

### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM SON HÜKÜMLER

#### Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller

**Madde 26-** Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliği, 6/6/1978-7/15754 tarih ve sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar hükümleri uygulanır.

#### Yürürlük

**Madde 27-** Bu Yönetmelik, Muratpaşa Belediyesinin Meclis Kararı ile kabulü sonucu kesinleşmesi ve kurum internet sitesinde yayımlanması ile yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 28-** Bu Yönetmeliğin hükümleri, Muratpaşa Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

### DİSİPLİN AMİRLERİ CETVELİ

#### EK-1

SÖZLEŞMELİ PERSONEL	DİSİPLİN AMİRİ	ÜST DİSİPLİN AMİRİ
Muratpaşa Belediyesi Birim Müdürlüklerinde tam zamanlı olarak çalışan tüm sözleşmeli personel	Birim Müdürü	Belediye Başkanı
Belediye Başkanı, belediyede çalışan tüm sözleşmeli personelin en üst disiplin amiridir.		

kayıt altına alındı.

✓

✓

Yapılan oylamada;  
Hukuk Komisyonu raporu doğrultusunda Muratpaşa Belediye Başkanlığı Sözleşmeli Personel Disiplin Yönetmeliğinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

### **Gündemin 6. Maddesi**

**Karar No. 250**

**Özü: Hukuk Komisyonu raporu doğrultusunda Yapı Kontrol Müdürlüğü Görev ve Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 6. Maddesinde yer alan Yapı Kontrol Müdürlüğünün, İlgili a) 23.05.2022 tarih ve 4565 sayılı yazınız b) 08.06.2022 tarih ve 120 sayılı Meclis kalemli yazısı ekinde bulunan 223 sayılı Meclis Kararı. İlgili (a) sayılı yazımızda Yapı Kontrol Müdürlüğü "Görev ve Çalışma Usul ve esaslarına dair Taslak Yönetmelik" ve ekinde bulunan "Organizasyon Şeması" Belediye Meclisinin onayına sunulmuştur. İlgili (b) sayılı yazı ekinde bulunan 223 sayılı kararlar Belediyemiz Hukuk Komisyonuna havale edilerek 09-13 ve 15 Haziran 2022 tarihlerinde toplanarak görüşülmüştür. Yapılan oturumlarda Yönetmelik ve ekinde bulunan organizasyon şeması uygun bulunmuştur. Görüşmeler neticesinde düzenlenen Komisyon Raporu yazımız ekinde gönderilmiş olup; Belediye Meclisi tarafından görüşülerek karara bağlanması hususunu isteyen 21.06.2022 tarih ve 5335 sayılı yazısı ve **Hukuk Komisyonu Raporu**; İncelenmek üzere komisyonumuza havale edilen, Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 223 sayılı Belediye Meclisi kararı 09-13 ve 15 Haziran 2022 tarihlerinde yapılan oturumlarda incelenmiştir. 05.10.2007 tarih ve 246 sayılı Belediye Meclis Kararı ile 1. derece Yapı Kontrol Müdürlüğü kurulmasına karar verildiği anlaşılmaktadır. Bu kapsamda; Yapı Kontrol Müdürlüğü 'Görev ve Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Taslak Yönetmelik' ve ekinde bulunan organizasyon şeması incelenerek tarafımızca uygun görülmüştür. Konunun Belediye Meclisince görüşülerek karara bağlanması için gereğini arz ederiz. 23.06.2022 tarihli Hukuk Komisyonu Başkanı Murat Şimşek, Başkan Vekili Murat Öztinar, Üye Zühtü Şahin, Özdemir Manavoğlu, Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu ile;

TC.

**ANTALYA MURATPAŞA BELEDİYESİ  
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ  
GÖREV, ÇALIŞMA USUL VE ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK**

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar**

##### **Amaç**

**MADDE 1:** Bu yönetmeliğin amacı; Antalya Muratpaşa Belediye Başkanlığı Yapı Kontrol Müdürlüğünün İdari yapısı, hukuki statüsü, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyerek, hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

##### **Kapsam**

**MADDE 2:** Bu yönetmelik Antalya Muratpaşa Belediye Başkanlığı Yapı Kontrol Müdürlüğünün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile Çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

##### **Hukuki dayanak**

**MADDE 3:** Antalya Muratpaşa Belediye Başkanlığı Yapı Kontrol Müdürlüğüne ait bu yönetmelik 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine istinaden hazırlanmıştır.

##### **Tanımlar**

./..

**MADDE 4:** Bu Yönetmelikte geçen;

- a. Belediye: Muratpaşa Belediyesi
- b. Belediye Başkanlığı: Muratpaşa Belediye Başkanlığını
- c. Belediye Başkanı: Muratpaşa Belediye Başkanı
- d. Belediye Başkan yardımcısı: Muratpaşa Belediye Başkan Yardımcısını
- e. Belediye Meclisi: Muratpaşa Belediye Meclisini
- f. Belediye Encümeni: Muratpaşa Belediye Encümenini
- g. Müdürlük: Yapı Kontrol Müdürlüğünü
- h. Müdür: Muratpaşa Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğünü
- i. Birim Sorumlusu: Yapı Kontrol Müdürlüğü Birim Sorumlusu
- j. Servis Sorumlusu: Yapı Kontrol Müdürlüğü alt birimlerini oluşturan bölümlerin sorumlularını.
- k. Servis: Yapı Kontrol Müdürlüğü alt birimlerini
- l. Müdürlük Personeli: Muratpaşa Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğünde çalışan tüm personeli ifade eder.

**Temel İlkeler**

**MADDE 5:** Antalya Muratpaşa Belediye Başkanlığı Yapı Kontrol Müdürlüğü tüm çalışmalarında aşağıda belirtilen temel ilkeler esas alınır;

- a. Karar alma, uygulama ve işlemlerde şeffaflık.
- b. Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk.
- c. Hesap verebilirlik.
- d. Kurumiçi yönetiminde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık.
- e. Uygulamalarda adalet ve hizmette eşitlik.
- f. Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik.
- g. Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik.

**İKİNCİ BÖLÜM****Kuruluş, Personel Yapısı ve Bağlı Servisler****Kuruluş**

**MADDE-6** Antalya Muratpaşa Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğü;5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi uyarınca 1.Dereceli 4 Adet Yeni Müdürlük kurulmasına dair 05.10.2007 tarih ve 246 sayılı Meclis kararı ile ihdas edilmiş olup; 14.07.2014 tarih ve 2256 sayılı Başkanlık Olur'u 02.10.2014 tarih ve 3442 sayılı Başkanlık Olur'u, 02.09.2020 tarih 217 sayılı Meclis Kararı ve 18.02.2021 tarih 863 sayılı Başkanlık Olur'u ile görev, yetki ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

**Personel Yapısı**

**MADDE 7:** (1) Yapı Kontrol Müdürlüğü Personel yapısı aşağıdaki gibidir;

- a. Müdür
- b. Servis Sorumlu
- c. Memur
- d. Sözleşmeli Memur
- e. Zabıta
- f. İşçi
- g. Teknik Personel
- h. Diğer personelden oluşur.

**Bağlı Servisler**

**MADDE 8:** (1) Yapı Kontrol Müdürlüğü Teşkilat yapısı ve bağlı servisler aşağıdaki gibidir;

- a) Kaçak Yapılar Servisi



**b) İdari İşler Servisi**  
**c) Yıkım Servisi**

**MADDE 9:** (2) Yapı Kontrol Müdürlüğü bağlı servislerin görevleri aşağıdaki gibidir;

**a) Kaçak Yapılar Servisi:**

1. 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Maddesine istinaden düzenlenen yapı tatil tutanaklarını hazırlamak ve ilgili kurumlara bilgi vermek
2. 3194 Sayılı İmar Kanununun 32. maddesine göre yapı tatil tutanaklarını karar alınmak üzere Belediye Encümenine sevk etmek.
3. Üst Amiri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
4. Kaçak yapılar, ruhsat ve eklerine aykırı yapılar ile ilgili 3194 Sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine göre yasal işlemleri yürütmek.
5. Sit alanları haricinde kalan Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan arazi ve arsalarda 775 Sayılı Gecekondu Kanununun 18. maddesine göre tespit edilen kaçak yapıların yıkımlarının yapılabilmesi için Yıkım Servisine bildirmek.
6. Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yazışmaları yürütmek.
7. Şikayetlerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması işlemlerini yürütmek.
8. Meclis kararına istinaden mezbelelik alanlarla ilgili tebligatları yapıp ilgili müdürlüklere bildirmek.
9. Yapı Kullanım İzin Belgesi almış yapılardaki imara aykırılık teşkil eden ya da, yapı ruhsatı alınmadan özel mülklerde yapı ruhsatı alınmadan yapılan yapılarla ilgili şikayetleri değerlendirerek sonuçlandırmak.

**b) İdari İşler Servisi:**

**Kalem- Arşiv-Satınalma-Cimer**

- 1) Kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili tüm yazışmalar ile birimler arası yazışmaların takibini yapmak ve Müdürlüğe gelen ve giden tüm evrakın kayıt, zimmet ve takibini yapmak.
- 2) Müdürlüğe gelen evrakın arşivdeki işlem dosyaları ile birleştirilerek işleme konulmasını sağlamak ve Müdürlüğe gelen ve giden tüm evrakın kayıtlarını ve takibini yaparak dosyalarını işleme çıkarmak.
- 3) Belediye Başkanlığına gelen resmi gazete, yönetmelik, genelge ve yararlı dergilerin abonelik işlemlerini yaparak, ilgili yerlere ulaşmasını sağlayarak arşivlemek.
- 4) İstatistik bilgileri ilgili kurumlara göndermek.
- 5) Havalesi yapılan dosyaları ilgili teknik personele iletmek.
- 6) İşlemden gelen evrakların eklerini ve kayıtlarını kontrol ederek, ilgili şahıs veya kurumlara gönderilmesini sağlamak ve İşlemi biten dosyaları arşive göndermek
- 7) Müdürlüğün e-mail adresine gelen mailleri kontrol etmek ve ilgili yerlere iletmek.
- 8) Kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık genelge ve bildirimleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda gecikmesiz olarak yapmak.
- 10) Dosyaların imar ada parseline göre düzenlenmesini sağlamak.
- 11) Dosyaların işlem gördüğü birimlere gönderilmesini ve eksiksiz olarak arşive dönmesini denetlemek.
- 12) Teknik Personelin talep ettiği dosyaları zimmet karşılığı vermek.
- 13) Birimce kayıt kapsamına alınan arşiv malzemelerini tasniflemek, saklamak ve kayıtlarını tutmak.
- 14) Arşiv malzemelerini her türlü zararlı etki ve unsurlardan (yangın, hırsızlık, nem, su baskını, toz, her türlü hayvan ve haşerat tahribatı vb.) korumak için gerekli önlemleri almak.
- 15) Arşiv malzemelerine ulaşılmasını kolaylaştırmak için listelerini tutmak ve yönetmeliklere uygun olarak dosyalamak.
- 16) Mali kayıtları tutmak, avans almak ve muhasebelerini yapmak.
- 17) Ödeme Emri işlerini mevzuata uygun olarak yapmak.
- 18) İdare aleyhine açılan davaların, karar bölümünde özlük haklarıyla ilgili ödemeleri yapmak.
- 19) Tüketim ve demirbaş malzemelerinin ihale ile satın alım işlemlerini yapmak ve satın alınan tüketim ve demirbaş malzemelerini kayıt altına alınmak üzere Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisine teslim etmek.
- 20) Hizmet alımı ile ilgili işlemleri yürütmek.
- 21) Yatırım ve analitik bütçelerinin hazırlanmasında Mali Hizmetler Müdürlüğü ile eşgüdümlü olarak çalışmak.
- 22) Harcama cetvellerini aylık olarak takip etmek.
- 23) Tüketim ve demirbaş malzemelerinin alım evraklarında maddi hatanın bulunmamasını sağlamak ve Müdürlükteki tüm demirbaşların listelerini hazırlamak.

- 24) Müdürlüğün acil ihtiyaçlarını karşılamak için ilgili kanunda belirlenen limitler dâhilinde avans alıp Müdürlüğün ihtiyaçlarını karşılamak.
- 25) Aldığı avansları yasal süresi içinde kapatmak, harcırah ve diğer personel ödemelerini gerektiğinde hak sahipleri adına alarak hak sahiplerine ödemek.
- 26) Mali konularla ilgili tahakkuk ve bordroların takibini yapmak. Müdürlükteki memurların ve sözleşmeli personelin izin, rapor, terfi ve tayin konularındaki tüm yazışma işlemlerini yürütmek.
- 27) Zimmetinde bulunan araç- gereç ve malzemenin itinalı bir şekilde kullanımını ve korumasını sağlamak.
- 28) Müdürlüğün tüm birimlerinde bulunan taşınır mal hesabını tutmak ve listesini hazırlamak, ilgili bürolara asmak, taşınır mal defterine tutmak suretiyle, her yılsonu icmal ve tadat cetvellerini hazırlayarak ilgili müdürlüğe göndermek.
- 29) Miadı dolan demirbaşlarla ilgili yazışma yapmak ve kayıt defterinden düşürmek.
- 30) Müdürlük personelinin sağlık, izin ve özlük işleri ile ilgili iş ve işlemlerinin yazışmalarını yaptıktan sonra arşivlenmesini sağlamak.
- 31) Yıllık bütçeyi hazırlamak.
- 32) Haftalık veya aylık faaliyet raporlarını hazırlamak.
- 33) Taşınırların giriş ve çıkışlarına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek.
- 34) Harcama birimlerinde edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak.
- 35) Doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza eder.
- 36) Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek, korunması için gerekli tedbirleri almak/alınmasını sağlamak.
- 37) 657 sayılı Kanun ve Yönetmeliği gereği uyarınca çalışmaları yapmak.
- 38) Üst amiri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

#### c) Yıkım Servisi:

1. Encümen tarafından yıkım kararı verilmiş ruhsatsız veya ruhsat eki onaylı projesine aykırı kısımları yıkıma hazır hale getirilmesini sağlamak
2. Belediye Encümenince alınan Yıkım Kararlarının uygulanması için, Belediye Fen İşleri Müdürlüğünden ekip ve donanım temin etmek, teknik imkanların yetersizliği halinde diğer kurumlardan makine ve teknik destek talebinde bulunmak,
3. Yıkım kararı kesinleşen yapılar için gerekli hizmet alımı ile ilgili evrakların hazırlanarak ihale yapmak/yaptırmak
4. Hakediş dosyalarını hazırlamak.
5. İş Deneyim, İş Durum belgesi düzenlemek.
6. Sıralı amirler tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
7. Yıkım anında telafisi güç durumlara mahal vermemek için elektrik, su, doğalgaz gibi hizmetlerin kullanımını engellemek.
8. Kaçak yapılar, ruhsat ve eklerine aykırı yapılar ile ilgili 3194 Sayılı İmar Kanununun 39. ve 40. maddesine göre yasal işlemleri yürütmek.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Personelin Nitelikleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

##### Personelin Nitelikleri:

**MADDE 10:** Yapı Kontrol Müdürlüğü personeli nitelikleri aşağıdaki gibidir;

**a) Yapı Kontrol Müdürü:** 657 sayılı kanunun atamaya ilişkin maddelerinde öngörülen ilkeler ve ‘İl Özel İdareleri, Belediyeler ve İl Özel İdareleri ve Belediyelerin Kurdukları Birlik, Müessese ve İşletmeler İle Bunlara Bağlı Döner Sermayeli Kuruluşlardaki Memurların Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik’ hükümleri doğrultusunda atanır.

**b) Birim sorumlusu:** 657 Sayılı Kanunun atamaya ilişkin maddelerinde öngörülen ilkeler ve “İl Özel İdareleri, Belediyeler ve İl Özel İdareleri ve Belediyelerin Kurdukları Birlik, Müessese ve İşletmeler İle

Bunlara Bağlı Döner Sermayeli Kuruluşlardaki Memurların Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda atanır.

c) **Servis Sorumlusu:** Belediyeler ve İl Özel İdareleri ve Belediyelerin Kurdukları Birlik, Müessese ve İşletmeler İle Bunlara Bağlı Döner Sermayeli Kuruluşlardaki Memurların Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda atanır. Şef kadrosu veya şeflik yetkisine haiz Müdür tarafından görevlendirilen personeli ifade eder.

d) **Memurlar:** KPPS sınavı ile 657 Sayılı Kanunun atamaya ilişkin maddelerinde öngörülen ilkeler doğrultusunda atanır.

e) **Sözleşmeli Personel:** 5393 sayılı yasanın 49. maddesine göre kadro karşılığı gösterilmek ve sözleşme yapılmak suretiyle çalıştırılır.

f) **İşçiler:** Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelik ve 4857 sayılı İş Kanunu gereğince çalıştırılır.

g) **Diğer Personeller:** 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereğince hizmet alımı usulü ile çalıştırılır.

### Görev, Yetki ve Sorumlulukları

**MADDE 11 :** (1) Yapı Kontrol Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

#### a) Yapı Kontrol Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Müdürlüğü başkanlık huzurunda temsil etmek.
2. Müdürlüğün yönetiminde tam yetkili ve sorumlu olmak.
3. Müdürlüğün sevk, idare ve disiplininden sorumlu olmak.
4. Müdürlük ve bağlı birimlerin görevlerini ilgilendiren mevzuat değişikliklerini takip etmek/ettirmek.
5. Müdürlük işlevleri ile ilgili Başkanlık makamının istediği raporları inceleme ve araştırmalar yaparak hazırlamak.
6. Personeli ihtisas ve becerilerine göre, uygun gördüğü birim ve görevde çalıştırmak, denetim ve gözetimini yapmak.
7. Müdürlüğe ait taslak bütçe hazırlamak ve bütçe doğrultusunda uygulamaları yapmak, tahakkuk amirliği görevini yerine getirmek.
8. Teknolojik gelişmeleri izleyerek, buna göre müdürlüğün araç, gereç, donanım ve haberleşme cihazlarının yenilenmesini sağlamak için talepte bulunmak.
9. Müdürlüğün çalışma usul ve esaslarını belirleyip, programlayarak, çalışmaların bu programlar doğrultusunda yazılı ve sözlü emirlerle yürütülmesini sağlamak.
10. Müdürlük bünyesindeki servislerin tüm iş ve işlemlerinin zamanında ve doğru olarak yerine getirilmesini, birimde çalışan personelin özlük işlemlerinin mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.
11. Yapı Kontrol Müdürlüğü ile diğer müdürlükler arasında koordinasyonu sağlamak.
12. İlgili mevzuat, Başkanlık, İlgili Bakanlıklar ve Belediye Başkanlığı Genelge, Bildiri, Prensip Kararları ve Talimatların verdiği görev ve yetkileri kullanarak Yapı Kontrol Müdürlüğünü yönetmek.
13. Gerektiği takdirde faaliyetlerle ilgili toplantılar düzenleyip, emrindeki personele açıklamalarda bulunmak.
14. Emri altında görev yapan, disiplin ve ita amiri olduğu bütün memurların, mesai takiplerini kontrol etmek, onaylanmış yıllık izinlerini ve mazeret izinlerini vermek, personelin hizmet eğitimini yaptırmak.
15. Birim Stratejik Planı ve Performans Programının hazırlanmasını, uygulanmasını sağlamak, hazırlamak ve denetimini yapmak.
16. Birim Faaliyet Raporunu o yılın performans programına göre hazırlanmasını sağlamak/hazırlatmak.
17. Birim İç Kontrol Eylem Planının hazırlanmasını, uygulanmasını ve denetimini sağlamak.
18. Müdürlük ile ilgili yazışmalarda birinci derece imza yetkisini kullanmak.
29. Disiplin Amiri olarak personeline, mevzuatta öngörülen disiplin cezalarını verme yetkisini kullanmak.
20. Müdürlüğüne bağlı personelin görevlerinin yerine getirilmesinde süreli rastlayacağı aksaklıkları giderme yetkisini kullanmak.

21. Müdürlük emrinde görev yapan personele, performans ölçümü, ödül ve takdirname, yer değiştirme gibi personel işlemleri için bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı veya Başkanlık Makamına önerilerde bulunma yetkisini kullanmak.
22. Müdürlüğünün faaliyet alanına giren konularda ilgili kişi, birim ve kuruluşlarla haberleşme yetkisini kullanmak.
23. Kalite Yönetim Sistemi ve bu tür yönetim sistemlerini uygulamak, güncellemek ve denetimini sağlamak.
24. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer Belediye Mevzuatının kendisine yüklediği görev ve yetkilerin yerinde ve zamanında kullanılmasını sağlamak.
25. 3194 Sayılı İmar Kanunu gereği tutulan Yapı Tatil Zaptını imzalamak.
26. Encümene yazılan yazıları kontrol etmek ve onaylamak.
27. Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılar hakkında yasal işlem yapılmasını sağlamak.

**MADDE 12:** Birim sorumlusu görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

**b) Birim Sorumlusu Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

1. Müdürlük bünyesinde yapılan görev dağılımı çerçevesinde kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, başkanlık Genelge ve Bildirileri çerçevesinde, işlerin mevzuata uygun, gecikmesizin ve eksiksiz yürütülmek.
2. Alt servislere evrak havalelerini yapmak.
3. Aylık yıkım programını hazırlamak.
4. Kaçak Yapılar servisinde yıkılması gerektiği belirlenen ve yasal olarak süreci tamamlanan (Encümen kararları, yıkım kararı) aykırılıkların aylık programa alınmak.
5. Servisler arası işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
6. Personel izin işlemlerini takip etmek.
7. Müdürlükten çıkan her türlü yazışmaları imzalamak; Kişisel Verilerin korunması Hakkındaki Kanun hükümleri gereğince evrakların güvenliğini sağlamakla yükümlüdürler.

**MADDE 13:** Servis Sorumlusu görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

**c) Servis Sorumlusu Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

1. Sorumlu olduğu servisi sevk ve idare etmek, işlemleri yürütmek.
2. Birim Sorumlusu ve Müdür tarafından verilen diğer görevleri yapmak; Kişisel Verilerin korunması Hakkındaki Kanun hükümleri gereğince evrakların güvenliğini sağlamakla yükümlüdürler.

**MADDE 14:** Memurların görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir

**d) Memurların görev yetki ve sorumlulukları:**

Müdürlük emrinde görevli memurlar, kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık genelge ve bildirimleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda gecikmesiz ve eksiksiz yapmak; Kişisel Verilerin korunması Hakkındaki Kanun hükümleri gereğince evrakların güvenliğini sağlamakla yükümlüdürler.

**MADDE 15:** İşçilerin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir

**e) İşçilerin görev yetki ve sorumlulukları:**

Müdürlük emrinde görevli işçiler, kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık genelge ve bildirimleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda gecikmesiz ve eksiksiz yapmak; Kişisel Verilerin korunması Hakkındaki Kanun hükümleri gereğince evrakların güvenliğini sağlamakla yükümlüdürler

**MADDE 16:** Diğer Personelin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

**Diğer Personelin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

**f) Müdürlük emrinde görevli diğer personelin, kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık genelge ve bildirimleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda gecikmesiz ve eksiksiz yapmak; Kişisel Verilerin korunması Hakkındaki Kanun hükümleri gereğince evrakların güvenliğini sağlamakla yükümlüdürler.**

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**  
**Yasal Dayanaklar**

./..

**Yasal dayanaklar**

**MADDE-17:** Yapı Kontrol Müdürlüğünün görev konusuna göre bağlı olduğu yasal dayanaklar aşağıdaki gibidir.

- a. 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bu kanuna bağlı yürürlükte olan Yönetmelikler
- b. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- c. 3194 Sayılı İmar Kanunu
- d. 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- e. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- f. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- g. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- h. Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkındaki Yönetmelik
- i. Kat Mülkiyeti Kanunu

**BEŞİNCİ BÖLÜM****Hizmet ve Görevlerin İcrası, İşbirliği ve Koordinasyon****Hizmetlerin icrası**

**MADDE 18:** (1) Yapı Kontrol Müdürlüğündeki hizmetlerin uygulanması aşağıda belirtilmiştir.

- a) **Görevin kabulü:** Belediyemize vatandaşın başvurusu veya Kamu Kuruluşlarından gelen evraklar bilgisayara işlenip, işleme girmesi için ilgili personele gönderilir ve Birim Sorumlusu tarafından havale edildikten sonra hem sistem üzerinden hem de elden ilgili perosnele verilir.
- b) **Görevin icrası:** İşleme giren evrak, evrakların ait olduğu işlem dosyası, projeler, şikayet dilekçeleri ilgili teknik eleman tarafından incelenerek gereği yapılır ve imzalanmak üzere Birim Sorumlusuna Müdüre ve Başkan Yardımcısına gönderilir.

**1) İşbirliği ve koordinasyon**

**MADDE 19 :** (1) Belediye Birimleri arasında ve birim içi işbirliği ve koordinasyon

- a) Yapı Kontrol Müdürlüğü ile diğer birimler arasında ve birim içi koordinasyon Müdür tarafından sağlanır.
  - b) Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen tüm evraklar Kalem Bürosunda toplanır, Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen evrakların havalesi için Birim Sorumlusuna verilir.
  - c) Birim Sorumlusu tarafından havalesi yapılan evraklar, vatandaş dilekçeleri vb. Kalem Bürosu tarafından dosyası ile işleme girmesi için Arşiv Bürosuna gönderilir.
  - ç) Yapı Kontrol Müdürlüğünün konu ile ilgili bürolarında evraklar ve dosyası incelenerek gereği yapılır.
- 2) Diğer kuruluşlarla koordinasyon:** Yapı Kontrol Müdürlüğü bütün yazışmalarını ilgili teknik eleman, müdür ve Başkan Yardımcısı imzası ile yürütülür.

**BEŞİNCİ BÖLÜM****Denetim, Sicil ve Disiplin****Müdürlük içi denetim**

**MADDE 20:** (1) Yapı Kontrol Müdürü, Müdürlüğün tüm personelini gerek gördüğünde denetlemek ve ilgilileri yönlendirmek yetkisine sahiptir.

**Personel özlük dosyaları**

**MADDE 21:** (1) Özlük ve Sicil Dosyalarının önemi; Devlet Memurlarının liyakat ve ehliyetlerinin tespitinde, kademe ilerlemelerinde, derece yükselmelerinde, emekliye ayrılmalarında veya kamu hizmeti ile ilişkilerinin kesilmelerinde Özlük ve Sicil Dosyaları başlıca dayanaktır.

Bu nedenle;

- a) Yapı Kontrol Müdürlüğünce Kurumda çalışan tüm personel için birer gölge özlük dosyası düzenlenir.
- b) Özlük dosyalarının muhteviyatı; Nüfus cüzdanı örneği, öğrenim belgesi, askerlik belgesi, sağlık kurulu raporu, sabıka kaydı belgesi, sınav evraklarıyla göreve başlama onayından itibaren almış oldukları izin, rapor, performans değerlendirme formları, derece ve kademe ilerlemesi onayları ile diğer evraklardır.

**Disiplin cezaları**

**MADDE 22:** (1) Yapı Kontrol Müdürlüğü personeli 657 sayılı Devlet memurları Kanunu ile 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine, 4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine tabiidir.

**ALTINCI BÖLÜM**  
**Son Hükümler**

**Yönetmelikte yer almayan hususlar**

**MADDE 23:** (1) İş bu yönetmelikte yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili hükümler çerçevesinde hareket edilir.

**Yürürlük**

**MADDE 24 :** (1) Bu yönetmelik Belediye Meclisi tarafından onaylanmasını takiben 3011 sayılı kanun doğrultusunda ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 25:** (1) Bu yönetmelik Hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.

Yapı Kontrol Müdürlüğü Görev ve Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Hukuk Komisyonu raporu doğrultusunda Yapı Kontrol Müdürlüğü Görev ve Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 7. Maddesi****Karar No. 251**

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyonu ile Hukuk Komisyonu Raporları doğrultusunda, Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2022 yılı içerisinde yapacağı Kurumsal Lisans Anlaşması, Premier Destek Anlaşması ve Kurumsal E-posta, Bulut Sunucu Barındırma Hizmeti Alımı İhalesinin yıllara sari olarak yapılmasının kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 7. Maddesinde yer alan Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün, İlgi:13.06.2022 tarihli ve E-72970763-105.06.01-129 sayılı yazınız. İlgi yazıya istinaden; Haziran ayı meclisinde Hukuk Komisyonu ve Plan ve Bütçe Komisyonuna havele edilen 2022 Yılı içerisinde yapılacak olan Kurumsal Lisans Anlaşması hizmet alımı ihalesi ile ilgili komisyon raporları ekte gönderilmiş olup, mecliste görüşülmek üzere; Belediye Meclisi'ne havale edilmesini 21.06.2022 tarih 353 sayılı yazısı ve **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu**; 01/06/2022 tarihinde Belediyemiz Meclisinde gündemin 5.maddesi görüşülerek komisyonumuza havale edilen 2022 yılı içerisinde yapılacak olan Kurumsal Lisans Anlaşması, Premier Destek Anlaşması ve Kurumsal E-Posta, Bulut Sunucu Barındırma Hizmeti Alımı İhalesinin yıllara sari olarak yapılması ile ilgili olarak, Plan ve Bütçe Komisyonumuz 15/06/2022 tarihinde Komisyon Başkanı Özgür Taylant BUDAK, Komisyon Başkan Vekili Ersan DERELİ, Komisyon Üyeleri Nuran UĞUR, Mahmut KIRMAN ve Mustafa HAZAR'ın katılımları Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Yapılan toplantı da Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2022 yılı içerisinde yapacağı Kurumsal Lisans Anlaşması, Premier Destek Anlaşması ve Kurumsal E-posta, Bulut Sunucu Barındırma Hizmeti Alımı İhalesinin yıllara sari olarak yapılmasına ilişkin konu komisyonumuz tarafından incelenmiş ve uygun bulunmuş olup; Belediyemiz Meclisinde görüşülmek üzere, Komisyon Raporu imza altına alınarak Belediyemiz Meclisinin takdirine

sunulmuştur. 15.06.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı, **Hukuk Komisyonu Raporu**; 01/06/2022 tarihinde Belediyemiz Meclisinde gündemin 5.maddesi görüşülerek komisyonumuza havale edilen 2022 yılı içerisinde yapılacak olan Kurumsal Lisans Anlaşması, Premier Destek Anlaşması ve Kurumsal E-Posta, Bulut Sunucu Barındırma Hizmeti Alımı İhalesinin yıllara sari olarak yapılması ile ilgili olarak, Plan ve Bütçe Komisyonumuz 03-07-09-13-15/06/2022 tarihinde Komisyon Başkanı Murat ŞİMŞEK, Komisyon Başkan Vekili Murat ÖZTİNAR, Komisyon Üyeleri Leyla ORUÇ, Zühtü ŞAHİN ve Özdemir MANAVOĞLU'un katılımları Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Yapılan toplantı da Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2022 yılı içerisinde yapacağı Kurumsal Lisans Anlaşması, Premier Destek Anlaşması ve Kurumsal E-posta, Bulut Sunucu Barındırma Hizmeti Alımı İhalesinin yıllara sari olarak yapılmasına ilişkin konu komisyonumuz tarafından incelenmiş ve uygun bulunmuş olup; Belediyemiz Meclisinde görüşülmek üzere, Komisyon Raporu imza altına alınarak Belediyemiz Meclisinin takdirine sunulmuştur. 15.06.2022 tarihli Hukuk Komisyonu Başkanı Murat Şimşek, Başkan Vekili Murat Öztinar, Üye Zühtü Şahin, Özdemir Manavoğlu, Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyonu ile Hukuk Komisyonu Raporları doğrultusunda, Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2022 yılı içerisinde yapacağı Kurumsal Lisans Anlaşması, Premier Destek Anlaşması ve Kurumsal E-posta, Bulut Sunucu Barındırma Hizmeti Alımı İhalesinin yıllara sari olarak yapılmasının kabulüne oy birliği ile karar verildi.

### **Gündemin 8. Maddesi**

**Karar No. 252**

**Özü: İsim Verme Komisyonu raporu doğrultusunda Güzelbağ Mahallesi 2155 - 2164 Sokak kesişiminde bulunan parka Muratpaşa Belediyesi eski Meclis Üyelerinden Merhum "Eşarsel Dilek Parkı" isminin verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 8. Maddesinde yer alan Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün, Muratpaşa Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 239 sayılı Meclis Kararı ile İsim Verme Komisyonuna havalesi yapılan konuya ait komisyon kararında; İsim Verme Komisyonunun 20.06.2022 günlü toplantısında alınan komisyon kararı ile; Güzelbağ Mahallesi 2155 - 2164 Sokak kesişiminde bulunan parka "Eşarsel Dilek Parkı" isminin verilmesi hususunda; Konunun görüşülmek üzere Belediye Meclisine havalesini isteyen 21.06.2022 tarih ve 1518 sayılı yazısı ve **İsim Verme Komisyonu raporu**; 01.06.2022 tarih ve 239 sayılı Meclis Kararı ile "**Muratpaşa Belediyesi eski Meclis Üyelerinden Merhum Eşarsel Dilek**" isminin bir parka verilmesi hususu, İsim Verme Komisyonuna havale edilmiştir. 10-14-16-17-20.06.2022 tarihlerinde görüşülmüş; Belediyemiz sınırlarında bulunan parklar gezilmiştir. Komisyonumuzun 20.06.2022 tarihli karar toplantısında Amasyalılar Dayanışma Yardımlaşma ve Kültür Derneği'nin talebi üzerine "**Eşarsel Dilek Parkı**" isminin Güzelbağ Mahallesi 2155-2164 Sokak Kesişimi Parka verilmesine karar verilmiştir. 20.06.2022 tarihli İsim Verme Komisyonu Başkanı Murat Öztinar, Başkan Vekili Nuran Uğur, Üye Ersan Dereli, Mehmet Ali Bayuk, Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

İsim Verme Komisyonu raporu doğrultusunda Güzelbağ Mahallesi 2155 - 2164 Sokak kesişiminde bulunan parka Muratpaşa Belediyesi eski Meclis Üyelerinden Merhum "Eşarsel Dilek Parkı" isminin verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 9. Maddesi**  
**Karar No. 253**

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyon Raporu ile Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu doğrultusunda, 12-15 Mayıs 2022 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 7. Uluslararası Dünya Kick Boks Şampiyonası'nda Dünya Şampiyonu olan Hasan Mert KIZIL'a; başarılarından dolayı 12.000TL'nin ödül olarak verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 9.Maddesinde yer alan Spor İşleri Müdürlüğünün, İlgili dilekçeye istinaden 12-15 Mayıs 2022 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 7. Uluslararası Dünya Kick Boks Şampiyonası'nda Dünya Şampiyonu olan Hasan Mert KIZIL'a başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususu komisyonlar tarafından uygun görülmüştür. İlgili komisyon raporlarının Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması için; Belediye Meclisi' ne havale edilmesini isteyen 16.06.2022 tarih ve 850 sayılı yazısı ve **Plan ve Bütçe Komisyon Raporu**; Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 226 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen; 12-15 Mayıs 2022 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 7. Uluslararası Dünya Kick Boks Şampiyonası'nda Dünya Şampiyonu olan Hasan Mert KIZIL'a; başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunu incelemek üzere Plan ve Bütçe Komisyonumuz 15.06.2022 tarihinde Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. 12.000TL'nin ödül olarak verilmesinin uygun olduğu görüşü doğrultusunda Komisyon Raporunu imza altına almış ve Belediye Meclisinin takdirine sunmuştur.15.06.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı ve **Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu**; Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 226 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen; 12-15 Mayıs 2022 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 7. Uluslararası Dünya Kick Boks Şampiyonası'nda Dünya Şampiyonu olan Hasan Mert KIZIL'a; başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunu incelemek üzere Gençlik ve Spor Komisyonumuz 24.06.2022 tarihinde Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Komisyonumuz 12.000TL'nin ödül olarak verilmesinin uygun olduğu görüşü doğrultusunda Komisyon Raporunu imza altına almış ve Belediye Meclisinin takdirine sunmuştur. 24.06.2022 tarihli Gençlik ve Spor Komisyonu Başkanı Murat Öztinar, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Zühtü Şahin, Nafiz Tanır (T.Katılmadı), Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyon Raporu ile Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu doğrultusunda, 12-15 Mayıs 2022 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 7. Uluslararası Dünya Kick Boks Şampiyonası'nda Dünya Şampiyonu olan Hasan Mert KIZIL'a; başarılarından dolayı 12.000TL'nin ödül olarak verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 10. Maddesi**  
**Karar No. 254**

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyon Raporu ile Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu doğrultusunda, Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının TFF Kadınlar**

./..



**3. Liginde şampiyon olarak 2. Lige çıkmasından dolayı 5.000TL'nin ödül olarak verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 10.Maddesinde yer alan Spor İşleri Müdürlüğünün, Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususu komisyonlar tarafından uygun görülmüştür. İlgili komisyon raporlarının Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması için; Belediye Meclisi' ne havale edilmesini isteyen 16.06.2022 tarih ve 852 sayılı yazısı ve **Plan ve Bütçe Komisyon Raporu;** Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 227 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen; Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunu incelemek üzere Plan ve Bütçe Komisyonumuz 03.06.2022 tarihinde Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Komisyonumuz Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının TFF Kadınlar 3. Liginde şampiyon olarak 2. Lige çıkmasından dolayı, 5.000TL'nin ödül olarak verilmesinin uygun olduğu görüşü doğrultusunda Komisyon Raporunu imza altına almış ve Belediye Meclisinin takdirine sunmuştur.03.06.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersa Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırgan, Mustafa Hazar imzalı ve **Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu;** Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 227 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen; Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunu incelemek üzere Gençlik ve Spor Komisyonumuz 06.06.2022 tarihinde Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Komisyonumuz Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının TFF Kadınlar 3. Liginde şampiyon olarak 2. Lige çıkmasından dolayı, 5.000TL'nin ödül olarak verilmesinin uygun olduğu görüşü doğrultusunda Komisyon Raporunu imza altına almış ve Belediye Meclisinin takdirine sunmuştur. 06.06.2022 tarihli Gençlik ve Spor Komisyonu Başkanı Murat Öztinar, Başkan Vekili Ersa Dereli, Üye Zühtü Şahin, Nafiz Tanır (T.Katılmadı), Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyon Raporu ile Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu doğrultusunda, Konyaaltı Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Futbol Takımının TFF Kadınlar 3. Liginde şampiyon olarak 2. Lige çıkmasından dolayı 5.000TL'nin ödül olarak verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 11. Maddesi**

**Karar No. 255**

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyon Raporu ile Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu doğrultusunda, 01-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında Brezilya'da yapılan 24. Deaflympics Yaz Olimpiyat Oyunlarında 2.olan Taekwondo Milli sporcusu Ahmet Hakan TUNA'ya 4.000-TL., antrenörü Murat ERBAY'a 3.000-TL olmak üzere toplam 7.000-TL'nin ödül olarak verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 11.Maddesinde yer alan Spor İşleri Müdürlüğünün, 01-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında Brezilya'da yapılan 24. Deaflympics Yaz Olimpiyat Oyunlarında 2.olan Ahmet Hakan TUNA ve Antrenörü Murat ERBAY'a başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususu komisyonlar tarafından uygun görülmüştür. İlgili komisyon

raporlarının Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması için; Belediye Meclisi' ne havale edilmesini isteyen 16.06.2022 tarih ve 851 sayılı yazısı ve **Plan ve Bütçe Komisyon Raporu**; Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 228 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen; 01-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında Brezilya'da yapılan 24. Deaflympics Yaz Olimpiyat Oyunlarında 2.olan Taekwondo Milli sporcusu Ahmet Hakan TUNA ve Antrenörü Murat ERBAY'a başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunu incelemek üzere Plan ve Bütçe Komisyonumuz 09.06.2022 tarihinde Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Komisyonumuz Ahmet Hakan TUNA'ya 4.000TL ve antrenörü Murat ERBAY'a 3.000TL olmak üzere toplam 7.000 TL'nin ödül olarak verilmesinin uygun olduğu görüşü doğrultusunda Komisyon Raporunu imza altına almış ve Belediye Meclisinin takdirine sunmuştur. 09.06.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı ve **Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu**; Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarih ve 228 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen; 01-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında Brezilya'da yapılan 24. Deaflympics Yaz Olimpiyat Oyunlarında 2.olan Ahmet Hakan TUNA ve Antrenörü Murat ERBAY'a başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunu incelemek üzere Gençlik ve Spor Komisyonumuz 22.06.2022 tarihinde Belediyemiz toplantı salonunda toplanmıştır. Komisyonumuz Mili Taekwondo sporcusu Ahmet Hakan TUNA'ya 4.000TL ve antrenörü Murat ERBAY'a 3.000TL olmak üzere toplam 7.000TL'nin ödül olarak verilmesinin uygun olduğu görüşü doğrultusunda Komisyon Raporunu imza altına almış ve Belediye Meclisinin takdirine sunmuştur. 22.06.2022 tarihli Gençlik ve Spor Komisyonu Başkanı Murat Öztinar, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Zühtü Şahin, Nafiz Tanır (T.Katılmadı), Leyla Liman Oruç imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyon Raporu ile Gençlik ve Spor Komisyonu Raporu doğrultusunda, 01-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında Brezilya'da yapılan 24. Deaflympics Yaz Olimpiyat Oyunlarında 2.olan Taekwondo Milli sporcusu Ahmet Hakan TUNA'ya 4.000-TL., antrenörü Murat ERBAY'a 3.000-TL olmak üzere toplam 7.000-TL'nin ödül olarak verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 12. Maddesi**  
**Karar No. 256**

**Özü: Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu raporu ile Pazar Yeri Kuruluş Komisyonu raporu doğrultusunda, Mahkeme kararlarından kaynaklanan zorunluk nedeniyle, Geçmişten günümüze gelen Yüksekalan Salı Pazarı, Dutlubahçe Pazarı, Şirinyalı Pazarı, Güvenlik Pazarı ve Kızılarık Pazarının ilçe sakinlerinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması ile pazar yerlerinde tezgah açan esnaf ve üreticilerin hak kaybına uğramaması için yönetmelikte belirtilen asgari şartları sağlanarak Yüksekalan Mahallesi 6843 ada 9 parsel üzerinde kurulan semt pazarının Çaybaşı Mahallesinde bulunan 12526 ada 5 parsel üzerindeki okul alanına, Yenigün Mahallesi 2747 ada 1 parsel üzerinde Salı günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 1039 sokak üzerine, Dutlubahçe**

./..

**Mahallesi 2639 ada 2 parsel üzerinde Çarşamba günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 773 sokak üzerine, Şirinyalı Mahallesi 5653 ada 1 parsel üzerinde kurulan semt pazarının aynı mahallede bulunan 1524-1530 ve 1533 sokaklar üzerine, Güvenlik Mahallesi 1437 ada 5-6-7-8-13-14-15-16 parseller üzerinde Perşembe günleri kurulan semt pazarının Varlık Mahallesi 186 sokak üzerine, Kızılarık Mahallesi 6568 ada 1 parsel üzerinde Salı günleri kurulan semt pazarının aynı mahallede bulunan 2842-1143 sokaklar üzerine, Etiler Mahallesi 4879 ada 14 parsel üzerinde Pazartesi günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 837 ve 835 sokaklar üzerine geçici olarak taşınmasının kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 12.Maddesinde yer alan Zabıta Müdürlüğünün, İlgil: 06.05.2022 tarih ve 211 Sayılı Meclis Kararı. İlgil sayılı Meclis kararı ile Pazar Yeri Kuruluş Komisyonuna ve Halk Pazarları, Esnaf Sorunları İle Tüketici Hakları Araştırma ve İnceleme Komisyonuna havale edilen konular görüşülmüş olup, ilgili komisyonların raporları yazımız ekinde sunulmuştur.Söz konusu komisyon raporlarında belirtilen konuların Belediyemiz Meclisinde görüşülerek gerekli kararın alınmasını isteyen 26.05.2022 tarih ve 3011 sayılı yazısı ve **Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu raporu**; İlgil : 02.10.2020 tarih ve 248 sayılı Meclis Kararı. İlgil sayılı Meclis kararına istinaden Komisyonumuz 16.05.2022-17.05.2022-18.05.2022-23.05.2022-24.05.2022 tarihlerinde toplanmış olup, Pazar Yerleri Hakkındaki yönetmeliğin 10. Madde - (1) Çevreye, altyapıya ve trafiğe yük getiren, ulaşım imkanları ve alan büyüklüğü yetersiz olan ve uygun çalışma ortamı bulunmayan pazar yerleri belediye meclisinin kararı ile başka bir alana taşınabilir ya da kapatılabilir. (2) Belediye meclisi, birinci fıkrada belirtilen hususları, 7 nci maddede öngörülen komisyona incelettirir. hükmü mevcuttur. Hüküm gereği 7. Maddede belirtilen kuruluş komisyon raporunun esas alınması gerekmektedir. İş bu rapor; Komisyon üyelerinin katılımı ile düzenlenerek, Meclis Başkanlığına sunulmak üzere imza altına alınmıştır. 24.05.2022 tarihli Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu Başkanı Murat Öztinar, Üye Zühtü Şahin, Nuran Uğur, Mehmet Ali Bayuk, Mustafa Hazar imzalı **Pazar Yeri Kuruluş Komisyonu Raporu**; İlgil : 06.05.2022 tarih ve 211 sayılı Meclis Kararı.Belediyemiz Meclisinin 06.05.2022 tarih ve 211 sayılı kararı görüşülmek üzere Komisyonumuz 23.05.2022 tarihinde saat 10:30' de Komisyon başkanı ve Komisyon Üyelerinin katılımları ile toplantı salonunda toplanmıştır. İlgil sayılı Meclis kararı ile mahkeme kararlarından kaynaklanan zorunluluk nedeniyle, geçmişten günümüze kadar kurula gelen Yüksekalan Salı, Dutlubahçe Çarşamba, Şirinyalı Cumartesi, Güvenlik Perşembe ve Kızılarık Salı Pazarlarının ilçe sakinlerinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması ile pazar yerinde tezgah açan esnaf ve üreticilerin hak kaybına uğramaması için yönetmelikte belirtilen asgari şartları sağlanarak geçici olarak taşıma işlerinin gerçekleştirilmesine ilişkin öneri Pazar Yerleri Kuruluş Komisyonuna havale edilmiştir. 12.07.2012 tarih ve 28351 sayılı Pazar yerleri hakkındaki yönetmeliğinin 5. Maddesi 3. ve 4.Fıkraları "(3) *Semt pazarının kurulmasında, tüketici piyasasının büyüklüğü, ulaşım imkanları, semt pazarı sayısı ve bunların birbirlerine yakınlığı ile semt pazarının çevreye, altyapıya ve trafiğe getireceği yükler ile can ve mal güvenliği riski göz önünde bulundurulur.* (4) *Üretici pazarının kurulmasında, yörede yetiştirilen mal miktarı ve çeşidi, üretim sezonu ile üretici ve tüketici talepleri dikkate alınır.*" Hüküm gereğince Yüksekalan Mahallesi 6843 ada 9 parsel üzerinde kurulan semt pazarının Çaybaşı Mahallesinde bulunan 12526 ada 5 parsel

üzerindeki okul alanına, Yenigün Mahallesi 2747 ada 1 parsel üzerinde Salı günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 1039 sokak üzerine, Dutlubahçe Mahallesi 2639 ada 2 parsel üzerinde Çarşamba günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 773 sokak üzerine, Şirinyalı Mahallesi 5653 ada 1 parsel üzerinde kurulan semt pazarının aynı mahallede bulunan 1524-1530 ve 1533 sokaklar üzerine, Güvenlik Mahallesi 1437 ada 5-6-7-8-13-14-15-16 parseller üzerinde Perşembe günleri kurulan semt pazarının Varlık Mahallesi 186 sokak üzerine, Kızılarık Mahallesi 6568 ada 1 parsel üzerinde Salı günleri kurulan semt pazarının aynı mahallede bulunan 2842-1143 sokaklar üzerine, Etiler Mahallesi 4879 ada 14 parsel üzerinde Pazartesi günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 837 ve 835 sokaklar üzerine geçici olarak taşınmasına engel teşkil edecek herhangi bir durum olmadığı oy birliğiyle kararlaştırılmıştır. İş bu karar; Komisyon üyelerinin katılımı ile düzenlenerek, Meclis Başkanlığına sunulmak üzere imza altına alınmıştır. 23.05.2022 tarihli Komisyon Başkanı Metin Taylan Dikmen, Üye Metin Bucak, Oktay Sarı, Emre Mehmet Say, Şerif Ayten, Bayram Üstündaş, Zekiye Niniler, Mehmet Taşgın, Halil Tuna, Yusuf Elmas imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

Halk Pazarları, Esnaf Sorunları ile Tüketici Hakları İhtisas Komisyonu raporu ile Pazar Yeri Kuruluş Komisyonu raporu doğrultusunda, Mahkeme kararlarından kaynaklanan zorunluk nedeniyle, Geçmişten günümüze gelen Yüksekalan Salı Pazarı, Dutlubahçe Pazarı, Şirinyalı Pazarı, Güvenlik Pazarı ve Kızılarık Pazarının ilçe sakinlerinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması ile pazar yerlerinde tezgah açan esnaf ve üreticilerin hak kaybına uğramaması için yönetmelikte belirtilen asgari şartları sağlanarak Yüksekalan Mahallesi 6843 ada 9 parsel üzerinde kurulan semt pazarının Çaybaşı Mahallesinde bulunan 12526 ada 5 parsel üzerindeki okul alanına, Yenigün Mahallesi 2747 ada 1 parsel üzerinde Salı günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 1039 sokak üzerine, Dutlubahçe Mahallesi 2639 ada 2 parsel üzerinde Çarşamba günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 773 sokak üzerine, Şirinyalı Mahallesi 5653 ada 1 parsel üzerinde kurulan semt pazarının aynı mahallede bulunan 1524-1530 ve 1533 sokaklar üzerine, Güvenlik Mahallesi 1437 ada 5-6-7-8-13-14-15-16 parseller üzerinde Perşembe günleri kurulan semt pazarının Varlık Mahallesi 186 sokak üzerine, Kızılarık Mahallesi 6568 ada 1 parsel üzerinde Salı günleri kurulan semt pazarının aynı mahallede bulunan 2842-1143 sokaklar üzerine, Etiler Mahallesi 4879 ada 14 parsel üzerinde Pazartesi günleri kurulan semt pazarının aynı mahalledeki 837 ve 835 sokaklar üzerine geçici olarak taşınmasının kabulüne oy birliği ile karar verildi.

### **Gündemin 13. Maddesi**

**Karar No. 257**

**Özü: Konut kullanımlı 5/A-3/3, 0.27/0.81 yapılaşma koşullu, 4875 Ada 9 parselde minimum inşaat cephe koşulu sağlanamadığından; yan bahçe mesafelerinin 3'er m. ve ön bahçe mesafesinin 5m. olarak belirlenmesi, bina cephe uzunluğunun plan üzerinde 5.93 m. olarak belirtilmesi ve "Plandaki yapı yaklaşma mesafelerine uyulacaktır." plan notunun eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Planlama ve İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 13. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Yüksekalan Mahallesi 20K-IIc nolu imar paftasında yer alan konut kullanımlı 5/A-3/3, 0.27/0.81 yapılaşma koşullu, 4875 Ada 9 parselde minimum inşaat cephe koşulu sağlanamadığından; yan bahçe mesafelerinin 3'er m. ve ön bahçe mesafesinin 5m. olarak belirlenmesi, bina cephe uzunluğunun plan üzerinde 5.93 m. olarak belirtilmesi ve "Plandaki yapı yaklaşma mesafelerine uyulacaktır." plan notunun eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Belediyemiz Meclisi'nin 01.06.2022 tarihli toplantısında görüşülerek Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmiş olup 21.06.2022 tarihli komisyon raporu ekte sunulmuştur. Konunun karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2991 sayılı yazısı ve **Planlama ve İmar Komisyonu Raporu**; Konut kullanımlı 5/A-3/3, 0.27/0.81 yapılaşma koşullu, 4875 Ada 9 parselde **minimum inşaat cephe koşulu sağlanamadığından; yan bahçe mesafelerinin 3'er m. ve ön bahçe mesafesinin 5m. olarak belirlenmesi, bina cephe uzunluğunun plan üzerinde 5.93 m. olarak belirtilmesi ve "Plandaki yapı yaklaşma mesafelerine uyulacaktır." plan notunun eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Planlama ve İmar Komisyonumuzca incelenmiş, uygun olduğu görüşüne varılmıştır. Konunun görüşülerek karara bağlanması için gereğini arz ederiz. 21.06.2022 tarihli Planlama ve İmar Komisyon Başkanı Ahmet Öztürk, Başkan Vekili Ali Can Menekşe (T.Katılmadı), Üye Hüseyin Öztaş, Ufuk Çiftçi ve Özdemir Manavoğlu imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.**

Yapılan oylamada;

Konut kullanımlı 5/A-3/3, 0.27/0.81 yapılaşma koşullu, 4875 Ada 9 parselde minimum inşaat cephe koşulu sağlanamadığından; yan bahçe mesafelerinin 3'er m. ve ön bahçe mesafesinin 5m. olarak belirlenmesi, bina cephe uzunluğunun plan üzerinde 5.93 m. olarak belirtilmesi ve "Plandaki yapı yaklaşma mesafelerine uyulacaktır." plan notunun eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Planlama ve İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne oy birliği ile karar verildi.

#### **Gündemin 14. Maddesi**

**Karar No. 258**

**Özü: A-2 ve E=0.60 yapılaşma koşullu, H ve K ibareli, Yüksek Zemin Kat Ticaret ve Konut kullanımlı 5061 ada 9 parselde; Antalya Büyükşehir Belediyesinin 24.05.2021 tarihli ve 406 sayılı kararı ile kabul edilen itiraz kapsamında yapılaşma koşullarının; itiraza konu plan değişikliği öncesi şekliyle kullanım kararı değiştirilmeden A-2, 0.30/0.60 ve (max=20.50 m.) yapılaşma koşullu, H ve K ibareli olarak düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Planlama ve İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 14. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Güzeloba Mahallesi 18M-IIc nolu imar paftasında yer alan A-2 ve E=0.60 yapılaşma koşullu, H ve K ibareli, Yüksek Zemin Kat Ticaret ve Konut kullanımlı 5061 ada 9 parselde; Antalya Büyükşehir Belediyesinin 24.05.2021 tarihli ve 406 sayılı kararı ile kabul edilen itiraz kapsamında yapılaşma koşullarının; itiraza konu plan değişikliği öncesi şekliyle kullanım kararı değiştirilmeden A-2, 0.30/0.60 ve (max=20.50 m.) yapılaşma koşullu, H ve K ibareli olarak düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği Belediyemiz



Meclisi'nin 01.06.2022 tarihli toplantısında görüşülerek Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmiş olup 21.06.2022 tarihli komisyon raporu ekte sunulmuştur. Konunun karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2990 sayılı yazısı ve **Planlama ve İmar Komisyonu Raporu**; A-2 ve E=0.60 yapılaşma koşullu, H ve K ibareli, Yüksek Zemin Kat Ticaret ve Konut kullanımlı 5061 ada 9 parselde; Antalya Büyükşehir Belediyesinin 24.05.2021 tarihli ve 406 sayılı kararı ile kabul edilen itiraz kapsamında yapılaşma koşullarının; itiraza konu plan değişikliği öncesi şekliyle kullanım kararı değiştirilmeden A-2, 0.30/0.60 ve (max=20.50 m.) yapılaşma koşullu, H ve K ibareli olarak düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Planlama ve İmar Komisyonumuzca incelenmiş, uygun olduğu görüşüne varılmıştır. Konunun görüşülerek karara bağlanması için gereğini arz ederiz. 21.06.2022 tarihli Planlama ve İmar Komisyon Başkanı Ahmet Öztürk, Başkan Vekili Ali Can Menekşe (T.Katılmadı), Üye Hüseyin Öztaş, Ufuk Çiftçi ve Özdemir Manavoğlu imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yapılan oylamada;

A-2 ve E=0.60 yapılaşma koşullu, H ve K ibareli, Yüksek Zemin Kat Ticaret ve Konut kullanımlı 5061 ada 9 parselde; Antalya Büyükşehir Belediyesinin 24.05.2021 tarihli ve 406 sayılı kararı ile kabul edilen itiraz kapsamında yapılaşma koşullarının; itiraza konu plan değişikliği öncesi şekliyle kullanım kararı değiştirilmeden A-2, 0.30/0.60 ve (max=20.50 m.) yapılaşma koşullu, H ve K ibareli olarak düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Planlama ve İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne oy birliği ile karar verildi.

#### **Gündemin 15. Maddesi**

**Karar No. 259**

**Özü: Plan ve Proje Müdürlüğünün 30.06.2022 tarih ve 3140 sayılı yazısı doğrultusunda gündemin 15.maddesinin gündemden geri çekilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 15. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Antalya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 11.05.2020 tarihli ve 10686 sayılı kararı ile uygun bulunan, Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 10.08.2020 tarihli ve 447 sayılı kararı ile onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği doğrultusunda 6732 Ada çevresine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Belediyemiz Meclisi'nin 01.06.2022 tarihli toplantısında görüşülerek Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmiş olup 22.06.2022 tarihli komisyon raporu ekte sunulmuştur. Konunun karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2992 sayılı yazısı ve **Planlama ve İmar Komisyonu Raporu**; Antalya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 11.05.2020 tarihli ve 10686 sayılı kararı ile uygun bulunan, Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 10.08.2020 tarihli ve 447 sayılı kararı ile onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği doğrultusunda 6732 Ada çevresine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Planlama ve İmar Komisyonumuzca incelenmiş, uygun olduğu görüşüne varılmıştır. Konunun görüşülerek karara bağlanması için gereğini arz ederiz. 22.06.2022 tarihli Planlama ve İmar Komisyon Başkanı Ahmet Öztürk, Başkan Vekili Ali Can Menekşe (T.Katılmadı), Üye Hüseyin Öztaş, Ufuk Çiftçi ve Özdemir Manavoğlu imzalı komisyon raporu kayıt altına alındı.

Yazı İşleri Müdür Vekili, İlgi a) 23.06.222 tarihli ve 2992 sayılı Başkanlık yazımız.  
b) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nin 24.06.2022 tarihli ve E-59901938-115.06-4714 sayılı yazısı. İlgi (a) Başkanlık yazımıza konu Antalya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun

11.05.2020 tarihli ve 10686 sayılı kararı ile uygun bulunan, Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 10.08.2020 tarihli ve 447 sayılı kararı ile onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği doğrultusunda 6732 Ada çevresine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği konusunun ilgi (b) yazı ve ekindeki Antalya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı gereği 01.07.2022 tarihli Meclis Gündeminden geri çekilmesi hususunda, gereğini arz ederim. Plan ve Proje Müdürlüğünün 30.06.2022 tarih ve 3140 sayılı yazısı.

Başkan, gündemin 15.maddesinin geri çekilmesini oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Plan ve Proje Müdürlüğünün 30.06.2022 tarih ve 3140 sayılı yazısı doğrultusunda gündemin 15.maddesinin gündemden geri çekilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

### **Gündemin 16. Maddesi**

#### **Karar No. 260**

**Özü: 12-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında İstanbul'da yapılan Uluslararası Kick Boks Dünya Kupasında 1.olan Mehmet MISTIK'a, 2. Olan Baran TUNCER'e, 3. Olan Beren BURGAN'a, ve 3. Olan Elisa Naz MUTLU'ya başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesine ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonu ile Gençlik ve Spor Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 16. Maddesinde yer alan Spor İşleri Müdürlüğünün, İlgi: Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 17.06.2022 tarih ve 19446 sayılı yazısı. İlgi yazıya istinaden 12-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında İstanbul'da yapılan Uluslararası Kick Boks Dünya Kupasında 1.olan Mehmet MISTIK'a, 2. Olan Baran TUNCER'e, 3. Olan Beren BURGAN'a, ve 3. Olan Elisa Naz MUTLU'ya başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesi hususunun Belediye Meclisinde görüşülmek üzere; Belediye Meclisi' ne havale edilmesini isteyen 21.06.2022 tarih ve 874 sayılı yazısı okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım ilgili maddeninin Spor ve Plan Bütçe Komisyonuna havalesi uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, ilgili maddenin ilgili komisyona havalesi uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, Komisyona havalesi uygundur, dedi.

Başkan, evet okunan maddenin önerilen komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

12-15 Mayıs 2022 tarihleri arasında İstanbul'da yapılan Uluslararası Kick Boks Dünya Kupasında 1.olan Mehmet MISTIK'a, 2. Olan Baran TUNCER'e, 3. Olan Beren BURGAN'a, ve 3. Olan Elisa Naz MUTLU'ya başarılarından dolayı Belediyemiz tarafından ödül verilmesine ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonu ile Gençlik ve Spor Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

### **Gündemin 17. Maddesi**

#### **Karar No. 261**

**Özü: Mülkiyeti Belediyemize ait Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan ve aşağıdaki**

./..



tabloda yer alan üniteler ile 31.07.2022 tarihinde kira sözleşmesi sona erecek olan Tuzcular Mahallesi Dönerciler Çarşısı 6 nolu dükkan (12593 ada 1 parsel) 2886 Sayılı D.İ.K uyarınca kiraya verileceğinden, 5393 sayılı Kanunun 18. maddesi (e) bendi ve 2886 Sayılı D.İ.K'nun 64. maddesine göre kaç yıl süre ile kiraya verileceğine ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.

Gündemin 17. Maddesinde yer alan Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün, Mülkiyeti Belediyemize ait Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan ve aşağıdaki tabloda yer alan üniteler ile 31.07.2022 tarihinde kira sözleşmesi sona erecek olan Tuzcular Mahallesi Dönerciler Çarşısı 6 nolu dükkan (12593 ada 1 parsel) 2886 Sayılı D.İ.K uyarınca kiraya verileceğinden, 5393 sayılı Kanunun 18. maddesi (e) bendi ve 2886 Sayılı D.İ.K'nun 64. maddesine göre kaç yıl süre ile kiraya verileceği yönünde gerekli kararın Belediyemiz Meclisince alınmasını isteyen 23.06.2022 tarih ve 2111 sayılı yazısı okundu.

1-)

BAĞIMSIZ BÖLÜM NO	NEVİ	YÜZÖLÇÜMÜ
F-14	Dükkan	17,16 m <sup>2</sup>
F-13	Dükkan	16,79 m <sup>2</sup>
F-12	Dükkan	17,16 m <sup>2</sup>
F-11	Dükkan	16,79 m <sup>2</sup>
E-8	Dükkan	61,84 m <sup>2</sup>
E-7	Dükkan	61,84 m <sup>2</sup>
E-6	Dükkan	61,84 m <sup>2</sup>
E-5	Dükkan	61,84 m <sup>2</sup>
A-1	Depolu Dükkan	90,24 m <sup>2</sup> (dükkan) + 81,80 m <sup>2</sup> (depo)
B-2	Depolu Dükkan	90,24 m <sup>2</sup> (dükkan) + 81,80 m <sup>2</sup> (depo)
C-3	Depolu Dükkan	90,24 m <sup>2</sup> (dükkan) + 81,80 m <sup>2</sup> (depo)
D-4	Depolu Dükkan	90,24 m <sup>2</sup> (dükkan) + 81,80 m <sup>2</sup> (depo)

2-)

ADRES	NEVİ	YÜZÖLÇÜMÜ
Tuzcular Mahallesi Dönerciler Çarşısı No:6	Dükkan	20 m <sup>2</sup>

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım ilgili maddenin Plan Bütçe Komisyonuna havalesi uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, 17. maddenin ilgili komisyona havalesi uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, komisyona havalesi uygundur, dedi.

Başkan, evet okunan maddenin önerilen komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan ve aşağıdaki tabloda yer alan üniteler ile 31.07.2022 tarihinde kira sözleşmesi sona erecek olan Tuzcular Mahallesi Dönerciler Çarşısı 6 nolu dükkan (12593 ada 1 parsel) 2886 Sayılı D.İ.K uyarınca kiraya verileceğinden, 5393 sayılı Kanunun 18. maddesi (e) bendi ve 2886 Sayılı D.İ.K'nun 64.



maddesine göre kaç yıl süre ile kiraya verileceğine ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım gündemin 18. Maddesi ve 24. Maddesi arasındaki 24 dahil sıralı maddelerin okundu kabul edilmesi birlikte oylanması ve Planlama ve İmar Komisyonuna havalesi uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, gündemin 18-24 dahil ilgili komisyona havalesi uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, anılan maddelerin ilgili Komisyona havalesi uygundur, dedi.

Başkan, gündemin 18 dahil 24 dahil sıralı maddelerinin birlikte oylanmasını okundu kabul edilmesini ve önerilen Komisyona havalesini oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

### **Gündemin 18. Maddesi**

**Karar No. 262**

**Özü: Güzeloba Mahallesi 19O-IIIId nolu imar paftasında yer alan Konut kullanımlı 6013 ada doğusunda yer alan park kullanımının bir kısmına trafo eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 18. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Güzeloba Mahallesi 19O-IIIId nolu imar paftasında yer alan Konut kullanımlı 6013 ada doğusunda yer alan park kullanımının bir kısmına trafo eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2988 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Güzeloba Mahallesi 19O-IIIId nolu imar paftasında yer alan Konut kullanımlı 6013 ada doğusunda yer alan park kullanımının bir kısmına trafo eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

### **Gündemin 19. Maddesi**

**Karar No. 263**

**Özü: Kızıltoprak Mahallesi 20L-IVa, IVd nolu imar paftalarında yer alan Konut kullanımlı 2753 ada 2 parseli İsteğe Bağlı Zemin Kat Ticaret (İBZT) eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 19. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Kızıltoprak Mahallesi 20L-IVa, IVd nolu imar paftalarında yer alan Konut kullanımlı 2753 ada 2 parseli İsteğe Bağlı Zemin Kat Ticaret (İBZT) eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı

değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2989 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Kızıltoprak Mahallesi 20L-IVa, IVd nolu imar paftalarında yer alan Konut kullanımlı 2753 ada 2 parselle İsteğe Bağlı Zemin Kat Ticaret (İBZT) eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 20. Maddesi**  
**Karar No. 264**

**Özü: Ermenek Mahallesi 190-IVa nolu imar paftasında yer alan Yüksek zemin kat ticaret ve konut kullanımlı, A-2, 0.30/0.60 yapılaşma koşullu 10540 Ada 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16 parseller; 10547 Ada 6 parsel ve 10554 Ada 7 ve 8 parsellerde İBT (İsteğe Bağlı Ticaret) kullanımı getirilerek plan notları eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 20. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Ermenek Mahallesi 190-IVa nolu imar paftasında yer alan Yüksek zemin kat ticaret ve konut kullanımlı, A-2, 0.30/0.60 yapılaşma koşullu 10540 Ada 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16 parseller; 10547 Ada 6 parsel ve 10554 Ada 7 ve 8 parsellerde İBT (İsteğe Bağlı Ticaret) kullanımı getirilerek plan notları eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2993 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Ermenek Mahallesi 190-IVa nolu imar paftasında yer alan Yüksek zemin kat ticaret ve konut kullanımlı, A-2, 0.30/0.60 yapılaşma koşullu 10540 Ada 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16 parseller; 10547 Ada 6 parsel ve 10554 Ada 7 ve 8 parsellerde İBT (İsteğe Bağlı Ticaret) kullanımı getirilerek plan notları eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 21. Maddesi**  
**Karar No. 265**

**Özü: Kızıltoprak Mahallesi 20L-Ia nolu imar paftasında yer alan 12509 Ada 1 parselde Antalya 4. İdare Mahkemesinin 2018/727 E. 2020/85 K. sayılı mahkeme kararının yerine getirilmesine ilişkin, Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 10.01.2022 tarihli 36 sayılı kararı ile uygun bulunan 1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği**

./..

hk.

Gündemin 21. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Kızıltoprak Mahallesi 20L-Ia nolu imar paftasında yer alan 12509 Ada 1 parselde Antalya 4. İdare Mahkemesinin 2018/727 E. 2020/85 K. sayılı mahkeme kararının yerine getirilmesine ilişkin, Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 10.01.2022 tarihli 36 sayılı kararı ile uygun bulunan 1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2987 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Kızıltoprak Mahallesi 20L-Ia nolu imar paftasında yer alan 12509 Ada 1 parselde Antalya 4. İdare Mahkemesinin 2018/727 E. 2020/85 K. sayılı mahkeme kararının yerine getirilmesine ilişkin, Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 10.01.2022 tarihli 36 sayılı kararı ile uygun bulunan 1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 22. Maddesi**  
**Karar No. 266**

**Özü: Muratpaşa Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 25.05.2022 tarihli ve 50277513 sayılı yazısına istinaden, Gebizli Mahallesi 20L-Ic.nolu imar paftasında yer alan "Temel Eğitim Okulu" kullanımlı 8566 ada 6 parselde; yapı yaklaşma mesafelerinin 5'er m.ye düşürülmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 22. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Muratpaşa Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 25.05.2022 tarihli ve 50277513 sayılı yazısına istinaden, Gebizli Mahallesi 20L-Ic.nolu imar paftasında yer alan "Temel Eğitim Okulu" kullanımlı 8566 ada 6 parselde; yapı yaklaşma mesafelerinin 5'er m.ye düşürülmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2986 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Muratpaşa Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 25.05.2022 tarihli ve 50277513 sayılı yazısına istinaden, Gebizli Mahallesi 20L-Ic.nolu imar paftasında yer alan "Temel Eğitim Okulu" kullanımlı 8566 ada 6 parselde; yapı yaklaşma mesafelerinin 5'er m.ye düşürülmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 23. Maddesi**  
**Karar No. 267**

**Özü: Meltem Mahallesi 20J-IIIa nolu imar paftasında yer alan konut kullanımlı 6333 adanın kuzeyindeki yolun araç yolu olarak planlanması talebine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun**

./..

**Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 23. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Meltem Mahallesi 20J-IIIa nolu imar paftasında yer alan konut kullanımlı 6333 adanın kuzeyindeki yolun araç yolu olarak planlanması talebine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2985 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Meltem Mahallesi 20J-IIIa nolu imar paftasında yer alan konut kullanımlı 6333 adanın kuzeyindeki yolun araç yolu olarak planlanması talebine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 24. Maddesi**  
**Karar No. 268**

**Özü: Güzeloba Mahallesi 18M-IIc, IIIb nolu imar paftalarında yer alan Özel Sağlık Tesisi Alanı 3676 Ada 21 parselin TİCT (Ticaret - Turizm Alanı ) olarak planlanması, yapılaşma koşullarının düzenlenmesi ve plan notları eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 24. Maddesinde yer alan Plan ve Proje Müdürlüğünün, Güzeloba Mahallesi 18M-IIc, IIIb nolu imar paftalarında yer alan Özel Sağlık Tesisi Alanı 3676 Ada 21 parselin TİCT (Ticaret -Turizm Alanı ) olarak planlanması, yapılaşma koşullarının düzenlenmesi ve plan notları eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun incelenerek karara bağlanmak üzere Meclise havalesini isteyen 23.06.2022 tarih ve 2984 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Güzeloba Mahallesi 18M-IIc, IIIb nolu imar paftalarında yer alan Özel Sağlık Tesisi Alanı 3676 Ada 21 parselin TİCT (Ticaret -Turizm Alanı ) olarak planlanması, yapılaşma koşullarının düzenlenmesi ve plan notları eklenmesine ilişkin önerilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği konusunun Planlama ve İmar Komisyonuna havale edilmesine oy birliği ile karar verildi.

**Gündemin 25. Maddesi**  
**Karar No. 269**

**Özü: Mülkiyeti Belediyemize ait Antalya İli, Muratpaşa İlçesi, Kaleiçi Kentsel ve III.Derece Arkeolojik Sit Alanında bulunan 23 adet sur duvarı taşınmazın 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı ile yapılan tahsis işleminin tek taraflı sonlandırılmasına ilişkin gündem maddesinin değerlendirilmek üzere Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesine oybirliği ile karar verildiği hk.**

./..



Gündemin 25. Maddesinde yer alan, İlgı a) 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı. b) Kùltür ve Turizm Bakanlığı Kùltür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğünün 03/03/2022 tarih ve E-57914681-166.05.99-2252707 sayılı yazısı. İlgı (a) Meclis Kararı ile Mülkiyeti Belediyemize ait 23 adet sur duvarının röleve, restitasyon, inşaat mühendisliği projelerinin ve restorasyon uygulamalarının yapılması için Kùltür ve Turizm Bakanlığı adına bedelsiz olarak 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir. İlgı (b) yazı ile Mülkiyeti Belediyemize ait Antalya İli, Muratpaşaa İlçesi, Kaleiçi Kentsel ve III.Derece Arkeolojik Sit Alanında bulunan 23 adet sur duvarı taşınmazın tahsis işleminin tek taraflı sonlandırıldığı belirtilmiştir. Konuya ilişkin gerekli kararın Belediyemiz Meclisince alınmasını isteyen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün gündeme alınması kabul edilen 27.06.2022 tarih ve 2143 sayılı yazısı okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım 25, 26 ve 27 biraz önce okuduğumuz önergeller tekrar okundu kabul edilmesi birlikte oylanması Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesi uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, ilgili maddelerin Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesi uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, Komisyona havalesi uygundur, dedi.

Başkan, 25, 26 ve 27. Maddelerin Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesini oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait Antalya İli, Muratpaşaa İlçesi, Kaleiçi Kentsel ve III.Derece Arkeolojik Sit Alanında bulunan 23 adet sur duvarı taşınmazın 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı ile yapılan tahsis işleminin tek taraflı sonlandırılmasına ilişkin gündem maddesinin değerlendirilmek üzere Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesine oybirliği ile karar verildi.

### **Gündemin 26. Maddesi**

**Karar No. 270**

**Özü: Mülkiyeti Belediyemize ait Konuksever Mahallesi 4451 ada 1 parsel sayılı taşınmaz, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 14 parsel sayılı taşınmazdaki 4. Kat 16 nolu bağımsız bölüm ve Tuzcular Mahallesi 12593 ada 1 parsel sayılı taşınmazdaki 20,05 m2 hissemizin (1 adet dükkan) Belediyemize gelir getirmek üzere satışına ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 26. Maddesinde yer alan, Mülkiyeti Belediyemize ait; Konuksever Mahallesi 4451 ada 1 parsel sayılı taşınmaz, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 14 parsel sayılı taşınmazdaki 4. Kat 16 nolu bağımsız bölüm ve Tuzcular Mahallesi 12593 ada 1 parsel sayılı taşınmazdaki 20,05 m2 hissemiz(1 adet dükkan) Belediyemize gelir getirmek üzere satışının yapılması düşünülmektedir. Konu ile ilgili kararın Belediyemiz Meclisince alınmasını isteyen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün gündeme alınması kabul edilen 30.06.2022 tarih ve 2190 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait Konuksever Mahallesi 4451 ada 1 parsel sayılı taşınmaz, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 14 parsel sayılı taşınmazdaki 4. Kat 16 nolu bağımsız bölüm ve Tuzcular Mahallesi 12593 ada 1 parsel sayılı taşınmazdaki 20,05 m2 hissemizin (1 adet

dükkan) Belediyemize gelir getirmek üzere satışına ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildi.

**Gündemin 27. Maddesi**  
**Karar No. 271**

**Özü: 2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesine ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 27. Maddesinde yer alan, Bilindiği üzere ülkemizde yaşanan ekonomik olumsuzluklar neticesinde gerek personel giderleri; gerek temin edilen mal ve hizmet giderleri; gerekse elektrik, su, doğalgaz, akaryakıt vb. genel giderlerde oluşan aşırı fiyat artışlarından dolayı 2022 mali yılı bütçesinin yetersiz kalması neticesinde ek bütçe yapılmıştır. Ancak ek bütçenin yürürlüğe girmesinden sonra, ülkemizde fiyat istikrarının sağlanamaması, personel ve genel giderlere ilişkin maliyetlerde öngörülenin üzerinde artışların doğması nedeniyle, Belediyemiz bazı bütçe kalemlerindeki ödeneklerin yeterli olmayacağı anlaşılmıştır. Bütçe disiplininin sağlanabilmesi, nakit akışının yürütülerek ödemelerin yapılabilmesi, finansal yönetim sürecinde hızlı karar vererek Belediyemizin kamusal açıdan zarara uğramaması ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi hususları Müdürlükler arası bütçe aktarması yapılması gerekliliğini doğurmuştur. Bu nedenle 2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesi hususunda; Meclise havale edilmesini isteyen Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün gündeme alınması kabul edilen 30.06.2022 tarih ve 3925 sayılı yazısı okundu.

Yapılan oylamada;

2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesine ilişkin önerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildi.

**Gündemin 28. Maddesi**  
**Karar No. 272**

**Özü: Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesince 23 Temmuz 2022 tarihinde gerçekleştirilecek olan "Uluslararası Mamuşa Domates Festivali" ne belediyemizi temsilen katılmak üzere Belediyemiz Meclis Üyeleri Nuran UĞUR ve Yusuf Emre ERTUĞAN'ın 22-24.07.2022 tarihleri arası görevlendirilmesine oybirliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 28. Maddesinde yer alan, İlgili:17.06.2022 Tarihli Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesi'nin Davet Mektubu. İlgili davet mektubu ile Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesi, 23 Temmuz 2022 tarihinde gerçekleştirilecek olan "Uluslararası Mamuşa Domates Festivali" ne belediyemizi temsilen katılmak üzere 2 kişilik resmi heyeti davet etmiştir. Heyet ziyareti ile ilgili konaklama yemek ve şehiriçi ulaşım ilgili belediye tarafından karşılanacaktır. Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesince 23 Temmuz 2022 tarihinde gerçekleştirilecek olan

"Uluslararası Mamuşa Domates Festivali" ne belediyemizi temsilen katılmak üzere Belediyemiz Meclis Üyeleri Sayın Nuran UĞUR, ve Sayın Yusuf Emre ERTUĞAN'ın 22-24.07.2022 tarihleri arası görevlendirilmesinin Meclisce karar alınmak üzere, Yazımızın Meclis' e havalesini isteyen Dış İlişkiler Müdürlüğünün gündeme alınması kabul edilen 30.06.2022 tarih ve 202 sayılı yazısı okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım maddeyi biraz önce okumuştuk bizim için uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, uygundur Başkanım, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, bizcede uygundur, dedi.

Başkan, 28. Maddenin geldiği şekliyle kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oybirliğiyle kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Kosova Cumhuriyeti Mamuşa Belediyesinde 23 Temmuz 2022 tarihinde gerçekleştirilecek olan "Uluslararası Mamuşa Domates Festivali" ne belediyemizi temsilen katılmak üzere Belediyemiz Meclis Üyeleri Nuran UĞUR ve Yusuf Emre ERTUĞAN'ın 22-24.07.2022 tarihleri arası görevlendirilmesine oybirliği ile karar verildi.

Başkan, 15:00'da 10 dk ara verdi.

**MECLİS BAŞKANI** : Ümit UYSAL  
**DİVAN KATİBİ** : Nuran UĞUR  
**DİVAN KATİBİ** : Murat ÖZTİNAR

Gündemin 1.Maddesi gereği yapılan yoklama sonunda; Murat Öztinar, Ertuğrul Ünal, Deniz Filiz, Mithat Aras, Murat Şimşek, Serpil Üstün, Canan Keleş, Hüseyin Sarı, Gürsel Güler, Yılmaz Altun, Özgür Taylant Budak, Nuran Uğur, Ersan Dereli, Nafiz Tanır, Özlem Gözaçan Biçer, Mahmut Kıрман, Mehmet Ali Bayuk, Kamil Korkmaz, Mustafa Hazar, Ufuk Çiftçi'nin hazır olduğu,

Mehmet Hacıarifoglu, Hüseyin Öztaş, Alican Menekşe, Özgür Güngör, Ahmet Öztürk, Ali Kuş, Derya Karakoç, Yusuf Emrah Erdoğan, Zühtü Şahin, Özdemir Manavoğlu, Ercan Merthatun, Mukaddes Aksoy, Yusuf Emre Ertuğan, Leyla Liman Oruç, Ömer Yücesoy, Yavuzcan Bayatlı, Ejder Karagöz'ün bulunmadığı anlaşılmakla, 01.07.2022 tarihli Temmuz ayı olağan toplantısı II.Oturumu saat 15.10'da Meclis Başkanı Ümit UYSAL tarafından açıldı.

### **Karar No. 273**

**Özü:** Plan ve Bütçe Komisyon Raporu doğrultusunda Mülkiyeti Belediyemize ait Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan 12 adet dükkan (Meltem Çarşısı) ile Tuzcular Mah. Dönerciler Çarşısı 6 Nolu dükkanın kiraya verilmesine yönelik olarak, 5393 sayılı Yasanın 18. Maddesi (e) bendi uyarınca ve 2886 sayılı Yasanın 64. Maddesinde "Kiraya verilecek taşınır ve taşınmaz malların kira süresi on yıldan çok olamaz." hükmü doğrultusunda Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan 12 adet dükkan ile Tuzcular Mah. Dönerciler Çarşısı 6 Nolu dükkanın 10 yıl süreye kadar kiraya verilmesine, yine olası alt kiracıların mutlak suretle Belediye onayına sunulması yönünde Belediyemiz Encümenine yetki

**verilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 17. Maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün yazısına ilişkin, **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu**; Belediyemiz Meclisinin 01/07/2022 günlü toplantısında Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; 23/06/2022 tarih ve 2111 sayılı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün; Mülkiyeti Belediyemize ait Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan 12 adet dükkan (Meltem Çarşısı) ile Tuzcular Mah. Dönerciler Çarşısı 6 Nolu dükkanın kiraya verilmesine yönelik talebine ilişkin olarak; aynı tarihte Komisyonumuzca yapılan görüşmede; 5393 sayılı Yasanın 18. Maddesi (e) bendi uyarınca ve 2886 sayılı Yasanın 64. Maddesinde "Kiraya verilecek taşınır ve taşınmaz malların kira süresi on yıldan çok olamaz." hükmü doğrultusunda Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan 12 adet dükkan ile Tuzcular Mah. Dönerciler Çarşısı 6 Nolu dükkanın 10 yıl süreye kadar kiraya verilmesi; yine, olası alt kiracıların mutlak suretle Belediye onayına sunulması yönünde Belediyemiz Encümenine yetki verilmesi Komisyonumuzca uygun bulunmuştur. 01.07.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı komisyon raporu okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Başkan, okunan maddenin komisyondan geldiği şekliyle kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oy birliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyon Raporu doğrultusunda Mülkiyeti Belediyemize ait Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan 12 adet dükkan (Meltem Çarşısı) ile Tuzcular Mah. Dönerciler Çarşısı 6 Nolu dükkanın kiraya verilmesine yönelik olarak, 5393 sayılı Yasanın 18. Maddesi (e) bendi uyarınca ve 2886 sayılı Yasanın 64. Maddesinde "Kiraya verilecek taşınır ve taşınmaz malların kira süresi on yıldan çok olamaz." hükmü doğrultusunda Meltem Mah. 5015 ada 6 parselde bulunan 12 adet dükkan ile Tuzcular Mah. Dönerciler Çarşısı 6 Nolu dükkanın 10 yıl süreye kadar kiraya verilmesine, yine olası alt kiracıların mutlak suretle Belediye onayına sunulması yönünde Belediyemiz Encümenine yetki verilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildi.

**Karar No. 274**

**Özü:** Plan ve Bütçe Komisyon Raporu doğrultusunda, 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Kararı ile Belediyemiz Mülkiyetinde bulunan 23 adet Sur Duvarlarının Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü tarafından restorasyonlarının yapılacağı yönündeki talebi doğrultusunda, 25 yıl süre ile tahsis edildiği, ancak aradan geçen 5 yıl süre içerisinde ilgili Kurumca taahhüt edilen hiçbir taahhüdünü ve yükümlülüklerini yerine getirmediği gibi, Belediyemize ait binada da yıllardır barınmak suretiyle ihtiyaçlarını giderdikten sonra bu işlemde vazgeçerek tahsislerin kaldırılması taleplerinin Belediyemizi ve yönetimini hayal kırıklığına uğrattığı gibi bu husustaki çabası ve



iyi niyeti suistimal edildiğinden, verilen taahhütlerden ve sorumluluktan kaçınan Kurumun Belediyeye ait kullandığı binalardan 15 gün içerisinde boşaltılmasının istenmesine ve 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı ile yapılan tahsisin iptal edilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildiği hk.

Gündemin 25. Maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün yazısına ilişkin, **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu;** Belediyemiz Meclisinin 01/07/2022 tarih ve 269 sayılı kararı ile Belediyemiz Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, 03/03/2022 tarih ve 2252707 sayılı Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü'nün yazısı ile mülkiyeti Belediyemize ait ekli tabloda ada ve parselleri bulunan 23 adet Antalya sur duvarlarının Bakanlıkça rölöve, restitüsyon, inşaat mühendisliği projelerinin ve restorasyon uygulamalarının yapılması için Kültür ve Turizm Bakanlığı adına 25 yıl süre tahsis edilen taşınmazların tek tarafı olarak sonlandırıldığı tarafımıza bildirilmiştir. Komisyonumuzun 01/07/2022 tarihli toplantısında konu görüşülmüş ve aynı günkü toplantısında da; Belediye Meclisimizin 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Kararı ile Belediyemiz Mülkiyetinde bulunan 23 adet Sur Duvarlarının Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü tarafından restorasyonlarının yapılacağı yönündeki talebi doğrultusunda, 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir. Ancak aradan geçen 5 yıl süre içerisinde ilgili Kurumca taahhüt edilen hiçbir taahhüdünü ve yükümlülüklerini yerine getirmediği gibi, Belediyemize ait binada da yıllardır barınmak suretiyle ihtiyaçlarını giderdikten sonra bu işlemten vaz geçerek tahsislerin kaldırılması talepleri; Belediyemizi ve yönetimini hayal kırıklığına uğrattığı gibi bu husustaki çabası ve iyi niyeti suistimal edilmiştir. Bu nedenle verilen taahhütlerden ve sorumluluktan kaçınan, Kurumun Belediyeye ait kullandığı binalardan 15 gün içerisinde boşaltılmasının istenmesine ve 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı ile yapılan tahsisin iptal edilmesi; Komisyonumuzca uygun bulunmuştur.

SURLAR		
S.No	ADA	PARSEL
1	297	2
2	166	16
3	166	17
4	166	18
5	166	100(burc)
6	166	102(burc)
7	157	7
8	157	24
9	156	7
10	96	14
11	96	18
12	115	6

SURLAR		
S.No	ADA	PARSEL
13	115	7
14	115	17
15	115	21
16	56	17
17	145	22
18	145	24
19	145	26
20	140	4
21	135	25
22	155	39
23	140	16

01.07.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı komisyon raporu okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, kabulü uygundur, dedi.

Başkan, evet okunan maddenin komisyondan geldiği şekliyle kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oy birliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyon Raporu doğrultusunda, 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Kararı ile Belediyemiz Mülkiyetinde bulunan 23 adet Sur Duvarlarının Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü tarafından restorasyonlarının yapılacağı yönündeki talebi doğrultusunda, 25 yıl süre ile tahsis edildiği, ancak aradan geçen 5 yıl süre içerisinde ilgili Kurumca taahhüt edilen hiçbir taahhüdünü ve yükümlülüklerini yerine getirmediği gibi, Belediyemize ait binada da yıllardır barınmak suretiyle ihtiyaçlarını giderdikten sonra bu işlemde vazgeçerek tahsislerin kaldırılması taleplerinin Belediyemizi ve yönetimini hayal kırıklığına uğrattığı gibi bu husustaki çabası ve iyi niyeti suistimal edildiğinden, verilen taahhütlerden ve sorumluluktan kaçınan Kurumun Belediyeye ait kullandığı binalardan 15 gün içerisinde boşaltılmasının istenmesine ve 03/08/2017 tarih ve 295 sayılı Meclis Kararı ile yapılan tahsisin iptal edilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildi.

### Karar No.275

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyon Raporu doğrultusunda, Mülkiyeti Belediyemize ait Konuksever Mahallesi 4451 ada 1 parsel sayılı taşınmaz, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 14 parsel sayılı taşınmazdaki 4. Kat 16 nolu bağımsız bölüm ve Tuzcular Mahallesi 12593 ada 1 parsel sayılı taşınmazdaki 20,05 m2 hissemizin (1 adet dükkan) satışına ilişkin yetkinin Belediyemiz Encümenine verilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 26. Maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün yazısına ilişkin, **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu;** Belediyemiz Meclisinin 01/07/2022 tarih ve 270 sayılı Kararı ile Plan Bütçe Komisyonuna havale edilen talebe ilişkin olarak, Komisyonumuzun 01/07/2022 tarihli toplantısında aşağıda belirtilen taşınmazların satışına ilişkin yetkinin Belediyemiz Encümenine verilmesine Komisyonumuzun 01/07/2022 tarihli toplantısında oy birliği ile karar verilmiştir.

No.	MAHALLESİ	ADA/PARSEL	BAĞIMSIZ BÖLÜM	M <sup>2</sup>	NİTELİĞİ
1	KONUSEVER	4451/1	-	531	ARSA
2	CUMHURİYET	5056/14	4. KAT 16 Nolu	606	MESKEN
3	TUZCULAR	12593/1	-	20,05	DÜKKAN

01.07.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı komisyon raporu okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, kabulü uygundur, dedi.

Başkan, okunan maddenin komisyondan geldiği şekliyle kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oy birliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyon Raporu doğrultusunda, Mülkiyeti Belediyemize ait Konuksever Mahallesi 4451 ada 1 parsel sayılı taşınmaz, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 14 parsel sayılı taşınmazdaki 4. Kat 16 nolu bağımsız bölüm ve Tuzcular Mahallesi 12593 ada 1 parsel sayılı taşınmazdaki 20,05 m2 hissemizin (1 adet dükkan) satışına ilişkin yetkinin Belediyemiz Encümenine verilmesinin kabulüne oybirliği ile karar verildi.

### Karar No. 276

**Özü: Plan ve Bütçe Komisyon raporu doğrultusunda, 2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildiği hk.**

Gündemin 27. Maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Mali Hizmetler Müdürlüğünün yazısına ilişkin, **Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu**; Belediyemiz Meclisinin 01/07/2022 tarih ve 271 sayılı kararı ile Komisyonumuza havale edilen Müdürlükler Arası Bütçe Ödeneği Aktarma Yetkisi konulu yazıyı incelemek üzere komisyonumuz 01/07/2022 tarihinde Belediyemiz Beyaz Salonda toplanılmıştır. Ülkemizde yaşanan ekonomik olumsuzluklar neticesinde gerek personel giderleri; gerek temin edilen mal ve hizmet giderleri; gerekse elektrik, su, doğalgaz, akaryakıt vb. genel giderlerde oluşan aşırı fiyat artışlarından dolayı 2022 mali yılı bütçesinin yetersiz kalması neticesinde ek bütçe yapılmıştır. Ancak ek bütçenin yürürlüğe girmesinden sonra, ülkemizde fiyat istikrarının sağlanamaması, personel ve genel giderlere ilişkin maliyetlerde öngörülenin üzerinde artışların doğması nedeniyle, Belediyemiz bazı bütçe kalemlerindeki ödeneklerin yeterli olmayacağı anlaşılmıştır. Bütçe disiplininin sağlanabilmesi, nakit akışının yürütülerek ödemelerin yapılabilmesi, finansal yönetim sürecinde hızlı karar vererek Belediyemizin kamusal açıdan zarara uğramaması ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi hususları Müdürlükler arası bütçe aktarması yapılması gerekliliğini doğurmuştur. Bu nedenle 2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesi hususunda oybirliği /oy çokluğu ile uygun bulunmuş olup; Belediyemiz Meclisinde görüşülmek üzere, Komisyon Raporu imza altına alınarak Belediyemiz Meclisinin takdirine sunulmuştur. 01.07.2022 tarihli Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı Özgür Taylant Budak, Başkan Vekili Ersan Dereli, Üye Nuran Uğur, Mahmut Kırman, Mustafa Hazar imzalı komisyon raporu okundu.

Üye Canan Keleş söz alıp, Sayın Başkanım komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Özlem Gözaçan Biçer söz alıp, komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Üye Mustafa Hazar söz alıp, komisyondan geldiği şekliyle kabulü uygundur, dedi.

Başkan, okunan maddenin komisyondan geldiği şekliyle kabulünü oylarınıza sunuyorum kabul edenler, etmeyenler oy birliği ile kabul edilmiştir, dedi.

Yapılan oylamada;

Plan ve Bütçe Komisyonu raporu doğrultusunda, 2022 mali yılında müdürlüklere tahsis edilen ana bütçeler ve ek bütçelerden ihtiyaç duyulması halinde müdürlükler arası ödenek aktarma yetkisinin Belediye Başkanı Av. Ümit UYSAL'a verilmesinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Başkan, şimdi Röleve ve Anıtlar Müdürlüğünün 25. Madde de görüşülen yazısı üzerine birkaç cümle bir şey söylemek istiyorum ve Antalya Lisesi konusu üzerine birşeyler söylemek istiyorum, şimdi 5 yıl önce Röleve ve Anıtlar Müdürlüğü bize dediki 23 parça Suru biz restore edelim, bizde çok sevindik çünkü belediyelerin yıllık bütçelerinin %10'u kadar bir para Valiliklerde Kültür Fonunda toplanıyor ama tabi ülke şartları biz ülke olarak siyasallaştırmayı çok seviyoruz herşeyi Türkiye'de her Valilikte objektif işte Türkiye'nin ortak Kültür Varlığını restore etmek adına kullanıldığını söylemek mümkün olmuyor değişik nedenlerle o para harcanyor oysa Kaleiçi biliyorsunuz şehrimizin kimliği mücevheri biz Antalyamızı Kaleiçi ile anlatıyoruz biliyorsunuz 2014 te işletmelerin %99'u kayıt dışıydı ruhsatsızdı akşam 5.30'dan sonra güvenlik görevlileri dahil zor giriyordu, birkaç işletmenin elinde kalıyordu sokaklar kapanıyordu, lastik yakılıyordu vs, şimdi 12 ay turizm var bunda herkesin emeği var bizimde iğne ile kuyu kazan bir emeğimiz var yani işletmelerin kayıt altına alınmasından tutunda sokak kullanım düzeninin oluşturulması yılda 7 kere 10 kere yazışma yapılan Bin kentlik bir antik kent networkünün oluşturulması ve yılda bir onun bir festivalde buluşturulması vs. nihayetinde çok değerli çok önemli bir şey şimdi Röleve ve Anıtlar Müdürlüğü bize diyor ki 5 yıl önce biz sözleşme yaptık evet 23 yeri biz restore edecektik bu aradada sizden Antalyamızın ilk hidroelektrik santrali Tefvik Işık santralının bulunduğu binayı da aldık bir güzel oraya taşındık deniz manzaralı 5 yıldır da orda oturuyoruz, ama biz caydık, biz caydık diyor restore falan yapmayacağız diyor yani gülermisin ağlarmısın fıkra gibi yani Kültür Varlıklarının korunması açısından son derece sorunlu kamu yararı açısından kamu etiği kamu ahlakı açısından son derece sorunlu orada bizim sürekli aktivitede kullandığımız toplum için kullandığımız bir binayı ele geçirip kullanmış oldunuz her açıdan sorunlu bir yaklaşım çok üzücü ama meclisimizin oybirliği ile aldığı bu tavır çok değerlidir bütün kamu kurumlarını bu tip siyaset üstü tavırlar bu tip siyaset üstü yaklaşımlar bütün kamu kurumlarının dikkatini çekecektir diye teminni ediyorum, meclisimize ayrı ayrı tüm meclis üyelerimize çok teşekkür ediyorum, Antalya Lisesi binasında şehrimizin kimliği karakteri açısından partiler üstü ve çok önemli bir konudur, yani bir amiyane laf var herşeyi boyadıka fıstıki yeşil kaldı birtek yani Antalya Lisesinin binalarına kadar geldik, şehrin kimliğini tanzim eden teşkil eden oluşturan bazı binalar bazı değerler vardır o parayla ölçülmez pulla ölçülmez o farklıdır oraların korunması gerekir, oralar şehire aidiyet duygusunu geliştirir mezun olan binlerce insanın ruhu orda yaşar bununda ilgili kurumlar tarafından kavranması lazım bu konudada görüş beyan eden meclis üyemiz başta olmak üzere duyarlılık belirten bütün hemşerilerimize teşekkür ediyorum aldığımız kararların Antalyamıza hayırlı olmasını diliyorum, dedi.

Başkan, 2022 Ağustos Ayı Olağan Meclis toplantısının 03/08/2022 tarihinde saat 14:30'da yapılacağını üyelere duyurup toplantıyı kapattı. 01.07.2022

**Ümit UYSAL**  
Belediye Başkanı  
Belediye Meclis Başkanı

**Nuran UĞUR**  
Divan Katibi

**Murat ÖZTINAR**  
Divan Katibi